

Stephanie G. - Née en 1987
95200 Sarcelles
14 ans d'expérience
Réf : 2204271355

Gestionnaire adv logistique/assistante commerciale et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

Formations

2007 : Bac Pro
BAC PROFESSIONNEL Gestion et Administration

2005 : BEP
BEP Commerce

Expériences professionnelles

2009 - 2020 :

Assistante Commerciale et Administrative au service financement chez Groupe Solution Energie

- Étude et constitution ainsi que suivi des dossiers crédits
- Gestion des fichiers clients avec organisation des plannings commerciaux
- Réception des appels clients et commerciaux sur le terrain
- Élaboration des audits et des enquêtes de satisfactions clients
- Actualisation et suivi des échéanciers ainsi que des tableaux de bords
- Suivi de déblocages de fonds, validation des factures installateurs
- Prise de rendez-vous, tenue des agendas et organisations des réunions, déplacements et tournées
- Gestion et rédaction des correspondances/litiges

2007 - 2008 :

Gestionnaire ADV logistique au service reclamation chez Société Brightpoint

- Réceptions des appels et conseils aux clients
- Création des factures
- Gestion des litiges import et export
- Réalisation des tâches administratives

2007 - 2007 :

Attachée Commerciale chez Société Mrh

- Gestion du portefeuille de la clientèle
- Négociation des prix
- Présentation des produits et conseils aux clients

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AS 400, Ciel

Atouts et compétences

Gestionnaire ADV logistique
Assistante Commerciale et Administrative

Permis

Permis B