

**Rosine D.** - Née en 1986  
**44300 Nantes**  
**2 ans d'expérience**  
**Réf : 2204281949**

## Contrôleur de gestion

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2013** : Bac +5 à CESI Ecole d'Ingénieur de Nantes sur Nantes

Mastère Spécialisé Management Par Projets

(Gestion des projets, Amélioration continue, Gestion du portefeuille projets,

Accompagnement au changement, Rôle et responsabilité du chef de projet préparation à la certification PMI)

**2012** : Bac +5 à Ecole de Management (ESC Bordeaux) sur Bordeaux

Master II -Spécialité Pilotage- Contrôles des Organisations (Business plan, Contrôle de gestion, Analyse financière,

Contrôle et Mesures de la performance, commissariat aux comptes)

**2008** : Bac +4 à Université de Douala

Maîtrise en Finance et Comptabilité (Comptabilité générale, Comptabilité analytique, Droit des sociétés, Finance d'entreprise)

### Expériences professionnelles

---

**2012 - 2012** :

Contrôleur de coûts des projets chez Steria sur Meudon La Forêt

- Suivi Financier des projets des départements Administration, Transport, Défense et Public
- Préparation et construction des budgets et des forecasts
- Ouvertures des projets avec le budget de référence
- Elaboration de la facturation et analyse des FAE et FEA
- Élaboration des reportings mensuels, analyse des indicateurs opérationnels (marge, écart, coût)
- Participation aux missions de contrôle interne des départements

**2010 - 2012** :

Contrôleur de Gestion Central/Système d'Information chez Steria sur Meudon La Forêt

- Elaboration et Prise en charge des Reportings Offshore commerciaux
  - Prise en charge de l'EDI (Envoi de Données Informatisées) des grands comptes
  - Suivi et analyse du budget et la consommation des sous-traitants et Inter contrats.
  - Administration du Système d'Information de STERIA (Participation aux clôtures mensuelles)
  - Suivi de la facturation clients sur contrat (refacturation interne) et hors contrat (clients externes),
  - Participation aux clôtures comptables mensuelles et trimestrielles: gestion des bons de commandes et suivi Des provisions, gestion des comptes rendus d'activité et des notes de frais, gestion des effectifs
- Référence : Christine CANAVAGGIO, Contrôleur de Gestion Senior

**2009 - 2009** :

Assistante Contrôleur de Gestion chez Bi-age Consulting sur Clichy

- Accompagnement contrôle de Gestion et pilotage de performance pour PME.

- Analyse et définition des indicateurs en relation avec la stratégie de l'entreprise
- Participation à l'élaboration de tableaux de bord pour les PME et reportings

Référence : Joël TAMI, Ingénieur Informaticien

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, Oracle, MS Project

## Atouts et compétences

---

- Management de projets et Pilotage du portefeuille de projets
- Contrôleur de gestion et Analyse financière
- Audit et Contrôle Interne

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Comité d'organisation du Forum des Entreprises : leadership, challenge, esprit d'équipe, dynamisme

Membre du Club BEM Talents, fédération des associations de Bordeaux Ecole de Management

Loisirs : Cinéma, Voyage, Sport