

Nathalie N. - Née en 1968
13150 Tarascon
35 ans d'expérience
Réf : 2205030804

Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans l'Administration et juridique.

Formations

1987 : Formation
Formation secrétaire médicale

1986 : BEP
BEP + CAP Comptabilité - Secrétariat

Expériences professionnelles

2020 - 2020 :
Secrétaire médicale chez Médecine Du Travail sur Arles

2020 - 2020 :
Assistante polyvalente chez Groupe Vinci Tarascon sur Arles

2020 - 2020 :
Assistante d'exécution commerciale chez Biosud sur Arles

2020 - 2020 :
Agent de production chez Furst Plast sur Fourques

2010 - 2019 :
Commerçante indépendante Produits de Provence

2003 - 2010 :
Secrétaire commerciale sur Arles
Vente et location de matériel médical

2002 - 2003 :
Secrétaire médicale chez Médecin Généraliste & Association A.v.e.c. sur Arles

1998 - 2001 :
Secrétaire et hôtesse d'accueil chez Société Vauclusienne De Minage sur St-martin-de-crau

1995 - 1997 :
Hôtesse d'accueil & Secrétaire commerciale chez Renault sur Arles

1992 - 1993 :
Secrétaire chez Société Despac Btp sur Saint Martin De Crau

1991 - 1992 :

Secrétaire et hôtesse d'accueil chez Direction Générale, Centre Hospitalier J. Imbert sur Arles

1986 - 1988 :

Secrétaire chez Cgl Maisons Individuelles sur Arles & Nîmes

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Accueil, gestion et secrétariat
Gestion de l'accueil physique et téléphonique
Suivi des règlements et de la facturation
Saisir et présenter les documents
Relation clients et fournisseurs
Création et suivi de dossiers techniques et administratifs

Permis

Permis B