

Céline B. - Née en 1978
95200 Sarcelles
19 ans d'expérience dont 5 à l'étranger
Réf : 2205270915

Responsable recouvrement

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2001 : Bac +5 à 1998.2001 Institut Supérieur du Commerce de Paris (ISC) sur Paris
Cycle Affaires Internationales (Bac+5)

Expériences professionnelles

07/2010 à ce jour :

Chargée de prospection, de distribution et de formation et coaching chez Flp France sur Paris

- Prospection de nouveaux clients
- Vente de produits de bien être et fidélisation des nouveaux clients
- Gestion du portefeuille de clients existants et déjà fidélisés
- Coaching et formation des membres de l'équipe pour gagner en efficacité et atteindre les objectifs

2007 - 2010 :

Responsable recouvrement, gestion des litiges et coordination des Remises de Fin d'Année chez General Electric Lighting sur Roissy

- Gestion d'une balance de plus de 3 millions d'Euros pour les grands comptes tels que Brico Dépot, Castorama,, etc, ainsi que les petits et moyens comptes comme AGEE, Jacquet, etc....
- Soutenir à la fois, l'équipe recouvrement, basée en Hongrie et l'équipe commerciale basée en France, en contactant par téléphone et en rendant visite aux clients, pour gagner en efficacité et atteindre les objectifs.
- Réduire la dette âgée de 30 à 180 jours par téléphone, email, courrier et en rencontrant directement le client
- Proposer le règlement de la dette selon des échéanciers et si nécessaire, mettre en place des mesures correctives pouvant aller jusqu'à la transmission du dossier au service contentieux pour action judiciaire.
- Gestion des contrats et des règlements des Remises de Fin d'Année sur les ventes faites aux clients

2006 - 2007 :

Responsable recouvrement et lettrage chez National Hardware Ltd sur Dublin, Irlande

- Gestion des comptes concernant les 100 magasins de l'enseigne ARRO, membres du groupe d'achat National Hardware Ltd.
- Réduction de la dette grâce au lettrage des règlements reçus avec les factures en attente.
- Analyse et mise à jour de la base de données client
- Relance des membres et fournisseurs pour le règlement des factures manquantes.
- Répondre aux questions et résoudre les problèmes des membres, clients et fournisseurs grâce à un travail d'équipe efficace

2002 - 2006 :

Responsable recouvrement grands comptes dans le département leasing chez Xerox Europe Ltd sur Dublin, Irlande

- Gestion d'une balance de plus de 2 millions d'Euros pour les grands comptes tels que L'Oréal, Carrefour,

Bureau Véritas, etc ...

- Analyse et mise à jour des bases de données clients.
- Coaching des membres de l'équipe recouvrement pour gagner en efficacité et atteindre les objectifs.
- Réduire la dette âgée de 30 jours à 180 jours par téléphone, email, fax et courrier.
- Répondre aux questions des clients et des concessionnaires et commerciaux.
- Proposer le règlement de la dette selon des échéanciers et si nécessaire,, mettre en place des mesures correctives pouvant aller jusqu'à la transmission du dossier au service contentieux pour action judiciaire

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Sens de la communication et de l'analyse, capacités organisationnelles et relationnelles
- Coordination, travail en équipe
- Maîtrise des applications Windows, SAP, Oracle, Diplôme ECDL (European Computer Driving Licence), Lean Six Sigma (Ceinture Jaune)

Permis

Permis B Permis CACES cat. 1 Permis CACES cat. 2 Permis CACES cat. 4 Permis CACES cat. 8 Permis CACES cat. 9