

Dioubeyrou S. - Né en 1979
91270 Vigneux-sur-seine
20 ans d'expérience dont 1 à l'étranger
Réf : 2207040911

Directeur administratif et financier

Objectifs

Je désire participer à la performance de votre entreprise en améliorant les outils et les procédures de gestion qui permettent de garantir la fiabilisation de l'information financière afin de participer au pilotage et à la prise de décision

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2012 : Diplôme à Ecole Supérieure de Gestion sur Paris
Exécutive Part Time MBA

2004 : Bac +5 à Ecole Supérieure de Commerce sur Amiens
Master - Option : Finance

2002 : Bac +4 à Université de Picardie Jules VERNE sur Amiens
Maîtrise Economie et Gestion des Entreprises

2001 : Bac +4 à Université Cheikh Anta DIOP sur Dakar, Senegal
Maîtrise Economie et Gestion des Entreprises

Expériences professionnelles

2011 à ce jour :

Consultant en Contrôle de Gestion chez Kappa Conseil (groupe Sonovision, 120m€ De Ca, 1 500 Salariés) sur Paris

.A.T.P Projet Tramways (Budget 500 M€) - Paris

J'assiste les Chefs de Projet dans la gestion administrative et financière des projets. A ce titre, je m'occupe, en étroite collaboration avec les MOE, de l'estimation des coûts à terminaison des projets, de la gestion des commandes, de la relation avec les fournisseurs, des reporting internes et de ceux destinés aux financeurs.

- Elaboration du reporting mensuel - Analyse des écarts et mise en place d'actions correctives
- Elaboration du planning des paiements et des engagés - Préparation des états financiers à destination des financeurs - Contribution à l'optimisation des outils de gestion
- Gestion des relations avec les différents fournisseurs - Suivi financier des marchés
- Gestion des bons de commande et des bulletins de réception

Résultats : L'automatisation de la production des tableaux de bord m'a permis de me consacrer à la fiabilisation des données et à l'analyse des écarts entre les prévisions et les réalisations mais aussi entre les coûts à terminaison et le budget.

2006 - 2010 :

Contrôleur de gestion chez Groupe Global Concept (75 M€ De Ca, 680 Salariés)

□ Paritel - Télécom (Courbevoie - France)

J'avais effectué l'audit de l'organisation administrative des 6 entreprises du groupe. J'avais participé au montage et au suivi de la rentabilité des offres commerciales et à la refonte de la politique de rémunération des

commerciaux dont le turn over était important.

- Etudes ponctuelles à la demande de la Direction - Etablissement du budget
- Reporting mensuel - Participation au montage des offres commerciales
- Participation au paramétrage des outils de gestion - Mise en place des outils de suivi et de reporting
- Etablissement amélioration des procédures de gestion

Résultats : Les résultats de l'audit avaient permis de faire de nouvelles procédures de gestion. La refonte de la politique de rémunération devait permettre une hausse des primes des jeunes commerciaux durant la première année.

Ipnotic - Télécom (Clichy - France)

J'ai mis en place la comptabilité et le contrôle de gestion en étroite collaboration avec le DAF. Je participais au montage des offres commerciales et à la mise place des outils pour l'administration des ventes.

- Etablissement du budget - Suivi des investissements et des commandes
- Reporting mensuel et analyse des écarts - Etablissement et suivi des provisions - Suivi des effectifs
- Procédures de gestion - Evolution des outils, des indicateurs de gestion et outils de facturation
- Relation avec les différents partenaires (CAC, Banques, Arcep, Urssaf)

Résultats : Les outils et le suivi financier mis en place nous ont permis d'être très réactif face aux demandes des investisseurs lors des différentes levées de fonds pour un montant global de 20 millions d'euros.

2003 - 2004 :

Contrôleur de gestion chez Valeo (24 M€ De Budget R&d, 250 Sal.)

Responsable des centres de coûts de la France et de la consolidation de 3 pays, j'ai participé à l'automatisation des outils de reporting et à la mise en place de plusieurs modules de SAP.

- Etablissement du budget annuel et révisions semestrielles - Suivi du budget des projets
- Gestion des demandes d'achat et d'investissement - Contrôle et validation des factures
- Reporting mensuel - Elaboration et suivi des tableaux de bord - Paramétrage des transactions de SAP
- Suivi des coûts des projets, des effectifs et des immobilisations

Résultats : Les outils de gestion créés nous avaient permis de gagner jusqu'à 3 jours durant les clôtures, autant de temps qui était consacré à l'analyse

2003 - 2003 :

Chargé d'affaires technico-commercial chez Major Consulting sur Beauvais

Prospection marché produits informatiques - Démonstration de SAP B1 chez les clients - Paramétrage de logiciels de gestion

2000 - 2001 :

Comptable chez Shell sur Dakar, Senegal

Comptabilité : gestion des comptes clients, fournisseurs, bancaires et du personnel

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Atouts et compétences

DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER/COMPTABLE/CONTROLEUR DE GESTION

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Football, Natation, Tennis, Lecture