

**Bel S.** - Née en 1969  
**92400 Courbevoie**  
**23 ans d'expérience**  
**Réf : 2208250954**

## Directeur projet

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**1993** : Bac +5 à UNIVERSITE PARIS 12 VAL DE MARNE CRETEIL sur Creteil  
DEA D'URBANISME

**1992** : Diplôme à ECOLE NATIONALE DES BEAUX ARTS DE PARIS sur Paris  
CEA CONCEPTION ASSISTÉE PAR ORDINATEUR

**1991** : Diplôme à école nationale supérieure d'architecture de PARIS sur Paris  
CEA VILLE ORIENTALE

**1987** : Diplôme à ECOLE POLYTECHNIQUE D'ARCHITECTURE ET D'URBANISME sur Alger, Algerie  
ARCHITECTE D'ÉTAT

### Expériences professionnelles

---

#### **2021 - 2022** :

Conseil en aménagement / Maitrise d'oeuvre chez Soussen B Agence sur Paris

- Mise en oeuvre d'un véritable processus d'innovation dans la recherche de solutions.
- Définition précise des tâches à effectuer dans le respect des délais et des attentes.
- Identification des contraintes de délais et de coûts pour élaborer les spécifications du projet

#### **2021 - 2021** :

##### PROJETS RÉALISÉS

Aménagement de la boutique Patek Philippe (place Vendôme); intervention sur le projet de rénovation des magasins Printemps (boulevard Haussman Paris); création de nouveau concept de restauration (Beefcut Courbevoie, café Aum, New York Factory, Tacos king, etc..), intervention pour le compte de SSP pour l'aménagement des boutiques Pradier, dans le domaines tertiaire: réalisation des aménagements des locaux de TEVA LABORATOIRES, TAKEDA, NOVO NORDISK, STET, EPITECH, et divers projets tel qu'hôtel particulier, etc..

#### **2013 - 2021** :

Conseil en aménagement / Maitrise d'oeuvre chez S In Design sur Neuilly Sur-seine

- Développement de la prospection sur le secteur géographique prédéfini, en collaboration avec l'ensemble des équipes.
- Récolte, traitement et analyse des informations relatives aux clients dans une optique de fidélisation.
- Intégration des innovations technologiques et numériques, capacité à acquérir rapidement de nouvelles connaissances.
- Identification des contraintes de délais et de coûts pour élaborer les spécifications du projet.
- Recrutement, formation et gestion des collaborateurs.
- Définition précise des tâches à effectuer dans le respect des délais et des attentes.

- Mise en oeuvre d'un véritable processus d'innovation dans la recherche de solutions

### **2010 - 2013 :**

#### **Chargée d'Affaires chez Cd&b sur Paris**

- Management d'une équipe pluridisciplinaire et de sous-traitants (gestion et coordination des équipes, réalisation des plannings).
- Saisie réglementaire et établissement des pièces écrites en phase projet, participation aux appels d'offre des entreprises.
- Préparation technique du chantier, interface entre l'entreprise et les sous traitants; application des règles de sécurité par les équipes et réalisation du reporting de l'activité.
- Fidélisation des clients existants et développement d'un portefeuille clients de 7000 k€ de CA sur le secteur géographique Ile de France et province.
- Études (Cahiers des Clauses Techniques Particulières, Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé, appels d'offres, métrés) et suivi de chantiers (rendez-vous clients et sous-traitants).
- Étude et négociation des conditions techniques, délais et coûts de mise en oeuvre de projets divers, dans le domaine de Pharmaceutique, financier et scolaire, et retails (restauration, boutiques)
- Réalisation des études de conception et de faisabilité proposition de solutions techniques adaptées et dimensionnement des installations.
- Chiffrage, négociation et gestion opérationnelle, administrative et financière de chantiers.
- Organisation de réunions lors de la phase d'avant-projet pour échanger avec l'équipe.
- Animation des équipes tout au long du projet, définition des objectifs, reporting d'activités.
- Conception du planning et répartition des tâches, suivi de l'état d'avancement du projet.
- Rédaction et transmission de rapports au client afin de le renseigner sur le suivi du projet.
- Analyse des besoins client, étude de la faisabilité du projet, remise de propositions respectant la politique commerciale de l'entreprise.
- Rédaction du cahier des charges selon les contraintes client et définition du budget prévisionnel.
- Surveillance de la qualité du développement, relevé des dysfonctionnements et mise en place d'actions correctives.
- Pilotage du budget, actualisation des tableaux de suivi

### **2010 - 2010 :**

#### **ARCHITECTE SYNTHÈSE ARCHI/DECO chez Oger International sur Saint Ouen**

- Intégration des innovations technologiques et numériques, capacité à acquérir rapidement de nouvelles connaissances.
- Capacité à identifier les difficultés et à prendre des décisions individuellement ou par consensus.
- Excellente communication écrite et orale, aussi bien avec les clients qu'en interne

### **2009 - 2010 :**

#### **CHARGÉE D'ÉTUDES DOSSIER DCE chez Del Sasso sur Paris**

- Forte autonomie grâce à la connaissance approfondie des procédures de l'entreprise.
- Réalisation de moodboards d'ambiance et de planches matériaux. Conception et dessin d'aménagement et d'agencement d'intérieurs pour des particuliers
- Conseil client dans le choix des matériaux, des couleurs et du mobilier dans le cadre des projets, accompagnement shopping personnalisé en boutique.
- Élaboration des plans d'exécution sur Autocad afin de définir l'implantation des bâtiments, différentes phase du projet; présentation des rendus aux clients, en échangeant avec eux sur les modifications si nécessaires.
- Conduite des études de faisabilité pour, en assurant des visites de terrain de manière à réaliser des études nécessaires pour l'estimation des coûts des travaux et rédaction des devis

### **2009 - 2009 :**

#### **CHEF DE PROJET/CHARGÉE D'ÉTUDES chez Alpha International sur Suresnes**

- Conception des aménagements
- Création de présentations orales et écrites pour des conceptions et des propositions de projets.
- Rédaction des appels d'offres en vue de sélectionner les prestataires (tous corps d'état), étude des offres commerciales transmises et négociation des termes des contrats.
- Réalisation des tâches administratives comme la rédaction des cahiers des charges.

- Coordination de l'examen des calendriers des entrepreneurs et soumission des dessins d'atelier et des échantillons.
- Conduite des études de faisabilité, et réalisation d'études d'un DCE afin de consulter les entreprises et faire une estimation des coûts des travaux et rédaction des devis.

**2007 - 2008 :**

ARCHITECTE EN SYNTHÈSE ARCHITECTURALE ET TECHNIQUE chez Imogis sur Reuil Malmaison

- Projet de synthèse architecturale des bâtiments de DASSAULT SYSTEMES à Velizy, 60 000 m<sup>2</sup> de bureaux HQE répartis sur quatre bâtiments.
- Projet de présynthèse technique et architecturale sur un immeuble de bureaux à BUSSY SAINT GOERGES

**2004 - 2006 :**

ARCHITECTE DE CONCEPTION chez Grontmij Group sur Rosny-sous-bois

- Participation à différents projets, conception, montage et suivi des études, coordination des tâches afférentes, l'intervention des différents partenaires externes ou internes pendant les phases du projet en cours :
- Projet d'extension du CAMPUS DE JUSSIEU
- Projet d'aménagement en cloisons amovibles des locaux de LA POSTE à Paris 10e
- Projet d'extension de l'hôpital de vanves
- Projet de l'Ambassade de France à Pékin

**2000 - 2003 :**

CHARGÉE D'OPERATION/CONDUCTRICE DE TRAVAUX chez Cloisons Partena sur Saint Denis

- Projet d'aménagement des locaux du siège du Crédit Lyonnais "Le Centorial" à Paris 9ème.
- Projet d'aménagement des nouveaux locaux de FORD à St Germain en laye.
- Projet d'aménagement de plusieurs locaux du Crédit Lyonnais dans la région parisienne (bureaux et agences).

**2000 - 2003 :**

ARCHITECTE DE CONCEPTION chez Cloisons Partena sur Saint Denis

- Projet d'aménagement des locaux du siège du Crédit Lyonnais "Le Centorial" à Paris 9ème.
- Projet d'aménagement des nouveaux locaux de FORD à St Germain en laye.
- Projet d'aménagement de plusieurs locaux du Crédit Lyonnais dans la région parisienne (bureaux et agences).

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

- Conception et développement de projets
- Direction de projets
- Réponse aux appels d'offre
- Analyse financière
- Analyse des besoins clients
- Analyse du marché local
- Animation de réunions
- Management des équipes
- Prospection commerciale
- Gestion de planning
- Maîtrise des logiciels: AUTOCAD, Pack Office, comptabilité

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

La musique, je suis aussi auteur compositeur interprète / la batterie que je pratique comme instrument / le sport (running, boxe) / les voyages (source d'inspiration) / Les réseaux sociaux