

**Pawan R.** - Né en 1985  
**69003 Lyon**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2208301358**

## Gestionnaire de paie

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2021** : Diplôme à IFRA sur Lyon  
GESTIONNAIRE DE PAIE Titre Professionnel  
CCP 2 : Assurer la production de paie et élaborer les données de synthèse  
CCP 1 : Assurer la tenue et le suivi de dossier social de l'entreprise

**2019** : Diplôme  
PEOPLE MANAGEMENT: Online Learning - (IIM Bangalore)  
GLOBAL GOVERNANCE: Online Learning - (IBM Berlin)

**2006** : Bac +3, Inde  
LICENCE Niveau II : Équivalence Enic Naric

**2003** : Bac, Inde  
BACCALAURÉAT Niveau IV : Équivalence Enic Naric

### Expériences professionnelles

---

**06/2021 à ce jour** :  
Gestionnaire de Paie : 350-380 paies chez Keolis Drse sur Lyon

**04/2021 - 2021** :  
Gestionnaire de Paie (Stagiaire) chez Prosol Gestion sur Chaponnay

**2017 - 2020** :  
Agent Principal chez Interpol -icpo sur Lyon

**2016 - 2016** :  
Chargé d'assistance chez Opteven sur Lyon  
Prendre en charge les appels des clients et mettre en place une solution rapide, d'assistance adaptée  
- Contacter les différents prestataires, rassurer le client, suivi des dossiers

**2010 - 2016** :  
Légionnaire/Caporal (Chef d'équipe) chez Legion Etrangere sur Aubagne Et Calvi  
1er Régiment Étranger- (Secrétaire spécialiste à Aubagne)  
- Travail de secrétariat/administration du personnel  
- Gestion, rédaction et saisie des dossiers des administrés  
2eme Régiment Étranger Parachutistes- (Chef d'équipe à Calvi)  
- Chef d'équipe - Tireur-d'élites (5 à 7 hommes)  
- Formation, entraînement et contrôles des équipiers

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, Ciel, Sage

## Atouts et compétences

---

- Calculer, vérifier et enregistrer les EVP's /Absences /Acomptes / Charges mensuelles, trimestrielles et annuelles/ Saisies/ Pensions//Intéressement /Participation (liste non exhaustif)
- Établir les STC pour les salariés en départ
- Établir, contrôler et envoyer les DSN mensuelles avec SAGE100

## Permis

---

Permis B