

**Pawan R.** - Né en 1985  
**69003 Lyon**  
**11 ans d'expérience**  
**Réf : 2208301358**

## Gestionnaire de paie

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2021** : Diplôme à IFRA sur Lyon

GESTIONNAIRE DE PAIE Titre Professionnel

CCP 2 : Assurer la production de paie et élaborer les données de synthèse

CCP 1 : Assurer la tenue et le suivi de dossier social de l'entreprise

**2019** : Diplôme

PEOPLE MANAGEMENT: Online Learning - (IIM Bangalore)

GLOBAL GOVERNANCE: Online Learning - (IBM Berlin)

**2006** : Bac +3, Inde

LICENCE Niveau II : Équivalence Enic Naric

**2003** : Bac, Inde

BACCALAURÉAT Niveau IV : Équivalence Enic Naric

### Expériences professionnelles

---

**06/2021 à ce jour** :

Gestionnaire de Paie : 350-380 paies chez Keolis Drse sur Lyon

**04/2021 - 2021** :

Gestionnaire de Paie (Stagiaire) chez Prosol Gestion sur Chaponnay

**2017 - 2020** :

Agent Principal chez Interpol -icpo sur Lyon

**2016 - 2016** :

Chargé d'assistance chez Opteven sur Lyon

Prendre en charge les appels des clients et mettre en place une solution rapide, d'assistance adaptée

- Contacter les différents prestataires, rassurer le client, suivi des dossiers

**2010 - 2016** :

Légionnaire/Caporal (Chef d'équipe) chez Legion Etrangere sur Aubagne Et Calvi

1er Régiment Étranger- (Secrétaire spécialiste à Aubagne)

- Travail de secrétariat/administration du personnel

- Gestion, rédaction et saisie des dossiers des administrés

2eme Régiment Étranger Parachutistes- (Chef d'équipe à Calvi)

- Chef d'équipe - Tireur-d'élites (5 à 7 hommes)

- Formation, entraînement et contrôles des équipiers

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, Ciel, Sage

## Atouts et compétences

---

- Calculer, vérifier et enregistrer les EVP's /Absences /Acomptes / Charges mensuelles, trimestrielles et annuelles/ Saisies/ Pensions//Intéressement /Participation (liste non exhaustif)
- Établir les STC pour les salariés en départ
- Établir, contrôler et envoyer les DSN mensuelles avec SAGE100

## Permis

---

Permis B