

**Sonia T.** - Née en 1988  
**94400 Vitry-sur-seine**  
**8 ans d'expérience**  
**Réf : 2209121245**

## Secrétaire / conseillère clientèle

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2008** : Bac +2 à Lycée Jean Macé sur Vitry Sur Seine  
BTS Management des unités commerciales

**2006** : Bac à Lycée Jean Macé sur Vitry Sur Seine  
BAC Sciences technologiques et tertiaires

### Expériences professionnelles

---

**2017 à ce jour :**

Agent de planning chez Karcher sur Bonneuil Sur Marne

- Réception et traitement des demandes d'interventions
- Planifier les interventions des techniciens itinérants
- Suivi du portefeuille client
- Gestion et suivi des commandes de pièces

**2016 - 2017 :**

Secrétaire chez Auto-école sur Bussy St Georges

- Recevoir , renseigner et conseiller les élèves
- Accueil physique et téléphonique des élèves
- Gestion de la comptabilité de l'entreprise

**2015 - 2016 :**

Assistante polyvalente chez Eiffage sur Neuilly Sur Marne

- Gestion du planning des salles de réunion
- Gestion des commandes et de stocks des fournitures bureautiques
- Accueil téléphonique et physique des visiteurs, fournisseurs,...
- Saisir et mettre en forme des documents administratif

**2013 - 2015 :**

Conseillère clientèle chez Le Crédit Lyonnais sur Ivry Sur Seine

- Gestion d'un portefeuille clients grand public
- Commercialisation de produits et services bancaires
- Tenue d'objectifs

### Langues

---

Néerlandais (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office

## Atouts et compétences

---

Secrétaire/Conseillère clientèle

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Voyages : Mexique , Dubaï, Égypte, Turquie, Jordanie, États-Unis, Thaïlande