

Anne-sophie Q. - Née en 1987
91300 Massy
2 ans d'expérience
Réf : 2209190910

Assistante de direction bilingue

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2012 : Bac +3 à Université de Bretagne Sud, Lorient sur Morbihan

Licence en Lettres Sciences Humaines et Sociales,

Mention Lettres Littérature et Civilisation Étrangère

Spécialité Anglais, option Français Langue Étrangère

Sujet : Introduction à l'apprentissage du français à l'étranger - Littérature Britannique et Phonétique anglaise

2006 : Bac à Lycée Jean-Macé, Lanester sur Morbihan

Baccalauréat Littéraire

2005 : Bac à Lycée Jean-Macé, Lanester sur Morbihan

1ère et Terminale Scientifiques

Expériences professionnelles

2011 - 2011 :

Agent de comptoir - cinéma opérative chez Apollo Cinema sur Carmarthen, Pays De Galle

employée polyvalente d'un complexe cinématographique

- Accueil des clients et placement en salle
- Vérification des opérations - liste écrite en anglais selon les procédures AQ
- Compte rendu oral en anglais au supérieur hiérarchique
- Optimisation de l'environnement de travail
- Travail en équipe

2010 - 2011 :

Assistante de français chez Queen Elizabeth High School sur Carmarthen, Pays De Galle

assistante d'un professeur de français dans un collège-lycée

- Préparation des cours en français sur logiciels de bureautique (Power Point, Word)
- Présentation de l'actualité française en anglais et en français
- Compte rendu oral en anglais au professeur à la fin des cours
- Maîtrise des outils bureautiques en anglais
- Gestion de l'emploi du temps

2008 - 2010 :

Agent de comptoir chez Mega Cgr, Lanester sur Morbihan

employée polyvalente d'un complexe cinématographique

- Service au client
- Vérification des opérations - liste écrite en anglais selon les procédures AQ
- Compte rendu oral en français au supérieur hiérarchique
- Optimisation de l'environnement de travail

- Travail en équipe

2005 - 2005 :

Agent de laboratoire chez Guerbet Laboratoire Pharmaceutique Kerpont sur Morbihan
agent d'entretien d'un laboratoire qualité

- Remplissage du cahier de vérification des opérations selon les procédures AQ
- Organisation du travail
- Compte rendu oral au supérieur hiérarchique
- Travail en équipe

2001 - 2001 :

Stage dans un laboratoire d'analyses de biologie médicale chez Laboratoire D'analyses De Biologie Médicale
Lucas-vercoustre Et Marion Lanester sur Morbihan

Sujet : Observation des techniques de travail en équipe (Stage de 3ème en entreprise)

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

ASSISTANTE DE DIRECTION BILINGUE

Permis

Permis B