

**Christelle M.** - Née en 1978  
**33300 Bordeaux**  
**10 ans d'expérience**  
**Réf : 2209260902**

## Secrétaire administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2000** : Bac +2 sur Paris  
DEA - Cancérologie - Unité de virologie - Pasteur

**1999** : Bac +4  
Maîtrise - Biochimie  
- Option Biologie Moléculaire  
- Stage INSEP Paris sur la biomécanique d'un sportif de haut niveau

### Expériences professionnelles

---

**2010 à ce jour** :  
Magasinier chez Décathlon Logistique Cestas  
- Gestion au quotidien des flux de marchandises (réception et préparation de commandes), gestion des stocks  
- Relations téléphoniques avec les magasins  
- Formation et encadrement des CDD et Interims

**2010 - 2010** :  
Secrétariat chez Derpi Entreprise/adecco Intérim

**2010 - 2010** :  
Préparateur de commandes chez Cofalu Jouets/adecco Intérim

**2010 - 2010** :  
Magasinier chez Décathlon Logistique Cestas/actual Intérim

**2000 - 2010** :  
Conjointe collaboratrice chez Presse De Bassens - Presse, Loto, Librairie  
Magasin ouvert tous les jours de 6h00 à 19h30, sans employé  
- Gestion de la clientèle  
- Gestion des stocks marchandises  
- Tenue des comptes du commerce

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

Secrétaire administrative

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Association (Membre du bureau d'un club de cyclotouriste)  
Sport pratiqué (Compétitions de vélo)