

**Hafadhu M.** - Née en 1992  
**42100 Saint-étienne**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 2209261739**

## Comptable unique

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2016** : Bac +3 à IUT du Havre sur Le Havre  
Licence Professionnelle Finance et Normes Comptables Internationales

**2015** : Bac +2 à UFR pluridisciplinaire de Bayonne  
Diplôme de Comptabilité et de Gestion

**2013** : Bac +2 à Lycée de Petite Terre, Mayotte  
BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

### Expériences professionnelles

---

**2019 à ce jour** :  
COMPTABLE chez Nexity Studéa (spécialisée Dans La Location De Logement) sur Lyon

**2019 - 2019** :  
Support Fiscalité (4 mois) chez Groupe Cegid sur Lyon

**2018 - 2018** :  
Equipier Polyvalent (6 mois) chez Sas Viking sur Villars

**2018 - 2018** :  
COMPTABLE (1 mois) chez Auditor Conseil sur Saint-etienne

**2016 - 2016** :  
COMPTABLE (4 mois) chez Nile Dutch France (transport Maritime) sur Le Havre

**2012 - 2012** :  
SECRETAIRE COMPTABLE (2 mois) chez Sarl Mariteam ( Maintenance De Bateaux) sur Dzaoudzi

**2012 - 2012** :  
COMPTABLE (1 mois) chez Sarl Compta Sud Mayotte (cabinet Comptable) sur Chirongui, Mayotte

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

- Comptabilité et prise en charge d'un mandat public
- Management et formation des aides comptables

- Formation des titulaires
- Préparation, contrôle et quittancement des loyers
- Valider les prélèvements automatiques des locataires
- Analyse et contrôle des comptes
- Gérer les comptes bancaires courants (Encaissements, Rapprochement bancaire, Lettrage)
- Gestion des stocks, analyse des baux, saisie des données et validation comptable des dossiers des nouveaux locataires
- Calcul et contrôle des révisions de loyers
- Remboursements des dépôts de garantie
- Rédaction des procédures
- Recueillir et traiter les informations
- Éditer les états financiers
- Comptabiliser la paie et les charges sociales
- Budget de trésorerie
- Suivi des immobilisations
- Déclaration de TVA
- Utilisation et maîtrise des logiciels de comptabilité Sage, Ciel et Quadratus comptabilité, Sage Pastel, ISA Compta, Yourcegid Fiscalité, SIGEO
- Utilisation et maîtrise du pack office (Word, Excel (TCD, Macro, Langage VBA...))
- Accueil des clients
- Gestion administrative des dossiers locataires

## Centres d'intérêts

---

- Musique (Hip-hop RnB, Rap)
- Cinéma (Drame, Comédie, Action)
- Football, Athlétisme
- Jeux vidéo
- Jeux de société