

**Elodie L.** - Née en Octobre 1986  
**27490 La Croix-saint-leufroy**  
**13 ans d'expérience**  
**Réf : 2210181708**

## **Assistante administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

**2020** : Diplôme à GRETA sur Vernon  
Titre professionnel niveau IV secrétaire assistante

**2011** : Bac Pro à IFA Pierre Salvi  
BAC professionnel secrétariat en alternance

**2010** : BEP à IFA Pierre Salvi  
BEP métier du secrétariat

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2021 à ce jour :**

Gestionnaire sinistres chez Maaf/docaposte

- Indemnisation de sinistre
- Analyse d'un rapport d'expertise
- Gestion d'un dossier de la déclaration à la clôture d'un dossier
- Analyse de factures et de devis
- Rédaction de courrier
- Accompagnement

#### **2020 - 2020 :**

Opératrice de saisie / opératrice de tri chez Engie /docaposte

- Vidéo codage
- Typage
- Ouverture des plis manuelle et mécanisée

#### **2017 - 2018 :**

Employée libre-service chez La Foir'fouille

- Approfondissement des compétences dans le domaine de la vente

#### **2015 - 2017 :**

Conseillère de vente chez Madura

- Accueil téléphonique
- Accueil clientèle physique
- Orientation des personnes selon leur demande
- Gestion de planning
- Management d'équipe

**2010 - 2011 :**

Assistante administrative en alternance chez Ales Groupe

- Approfondissement du domaine commercial
- Relation client

**2008 - 2010 :**

Assistante administrative des véhicules chez Ald Automotive

- Gestion administrative d'un portefeuille automobile

**Langues**

---

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : débutant)

**Logiciels**

---

Pack Office, Ciel, Sage

**Atouts et compétences**

---

Assistante administrative/Employée libre-service/Conseillère de vente

**Permis**

---

Permis B

**Centres d'intérêts**

---

- Passionnée par la décoration d'intérieure
- Passionnée par le milieu animal
- Fan de séries tv et de films d'épouvante