

Delphine M. - Née en 1989
75013 Paris
2 ans d'expérience
Réf : 2211080841

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2011 : Certification : à ADIP Groupe IGS sur Paris
Certificat de comptable en PME

2009 : Bac +2 à Lycée E. Dubois sur Paris
BTS Assistante de Gestion PME/PMI

2007 : Bac à Lycée C. Labouré sur Paris
Bac. Pro. Secrétariat

Expériences professionnelles

01/2012 - 2012 :
Inventoriste chez Ics Services sur Auch

12/2011 - 01/2012 :
Hôtesse chez Intervalles, Global Diffusion, Ambassadrices, Allure

08/2011 - 09/2011 :
Gestionnaire facturation chez Ausy sur Issy Les Molineaux

07/2011 - 2011 :
Hôtesse d'animation chez Aleven sur Paris

12/2010 - 01/2011 :
Comptable chez Absolu-fr.com sur Alfortville

09/2010 - 2010 :
Hôtesse d'accueil chez Salon Maison Et Objets/parc Des Expositions

08/2010 - 2010 :
Hôtesse de distribution chez Strada Marketing sur Paris

05/2010 - 2010 :
Equipièrre chez Posterscope Contact sur Courbevoie

05/2010 - 2010 :
Agent de conditionnement chez Marc Orian sur Noisy Le Grand

10/2009 - 2009 :
Vendeuse chez Uniqlo sur Paris

09/2009 - 2009 :

Agent polyvalent administratif chez C.a.f sur Paris

12/2008 - 2008 :

Assistante comptable chez Parigrafic sur Paris

05/2008 - 07/2008 :

Assistante administrative chez Optivente sur Sèvres

11/2006 - 12/2006 :

Assistante administrative chez Cabinet Loiselet Daigremont sur Boulogne

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Comptable/Gestionnaire facturation/Hôtesse d'accueil/Assistante de Gestion PME-PMI

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Cinéma ; voyages (France ; Angleterre ; Belgique ; Irlande ; Espagne ...)