

Rolina M. - Née en 1998
77100 Meaux
1 an d'expérience
Réf : 2211091408

Gestionnaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2019 : Bac +2 à ISEFAC
BTS Assistant de gestion en alternance

2018 : Bac +2 à SECC Paris sur Paris
BTS Assistant de gestion en initiale

2016 : Bac à Lycée Simone Weil
Baccalauréat Sciences Technologie de management et de gestion

Expériences professionnelles

06/2021 - 09/2021 :
Gestionnaire administrative chez Bnp sur Barbés
Analyse et suivie des dossiers de crédits immobiliers
Traitement des non-conformités
Dispatch de dossiers et traitements

03/2021 - 2021 :
Assistante administrative chez Eri sur Fontenay Sous Bois
Gestion des courriers, mails et téléphone
Suivi et relation clients
Mise à jour des base de données
Édition de devis
Reporting des interventions
Planification des techniciens (10 techniciens)
Relance auprès des bailleurs

06/2019 - 09/2019 :
Assistante de production (Intérim) chez Circet sur Aubervilliers
Traitement de diverses tâches administratives
Gestion des problèmes d'accès
Saisie de la production dans le tableau de suivi
Gestion du planning de production des interventions des techniciens
Suivi des interventions réalisées par les techniciens

2019 - 2020 :
Assistante administrative chez Cogemust sur Fontenay Sous Bois
La planification des interventions

Gestion des techniciens
Prise de rdv auprès des bailleurs , locataires et gardiens
Création des interventions
Suivi des interventions
Gestion des mails entrants

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Gestionnaire administrative

Permis

Permis B