

**Maria D.** - Née en 1974  
**62110 Hénin-beaumont**  
**17 ans d'expérience**  
**Réf : 2211100730**

## Employée administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**1994** : Bac  
BACCALAURÉAT avec mention : Secrétariat

**1993** : Bac  
BACCALAURÉAT : Gestion et Comptabilité

**1992** : BEP  
BEP : Administration, Commerciale et Comptable

### Expériences professionnelles

---

**2008 - 2008** :  
Assistante dentaire chez Cabinet Dentaire sur Courrières  
Assistante "fauteuil", Stérilisation,  
Devis et facturation,  
Gestion des rendez-vous

**2005 - 2022** :  
Employée administrative chez Clinique De Hénin-beaumont  
Gestion des dossiers administratifs,  
Cotation des actes médicaux,  
Gestion de la facturation (relances, impayés..),  
Agendas,  
Courriers, standard, accueil,  
Gestion des caisses

**2002 - 2005** :  
Assistante commerciale chez Métro/daussin Location/le Galibot  
Gestion des fichiers clients,  
Devis, commandes, facturation,  
Agendas,  
Accueil, standard

**2002 - 2002** :  
Vendeuse chez André Chaussures Et Intersport  
Conseil, vente, mise en rayon, caisse

**2001 - 2001 :**

Assistante comptable chez Hôpital Darcy  
Enregistrement des opérations comptables,  
Gestion de la facturation

**Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

**Logiciels**

---

Pack Office

**Atouts et compétences**

---

Accueil, standard.  
Devis et facturation  
Enregistrement des opérations comptables,  
Gestion de la facturation  
Gestion des dossiers administratifs

**Permis**

---

Permis B