

**Wendy B.** - Née en Avril 2002  
**62330 Isbergues**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 2211171423**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2021** : Diplôme à Lycée André Malraux sur Béthune  
1 ère année de Brevet Technicien Supérieur - Comptabilité et Gestion

**2020** : Bac Pro à Lycée André Malraux sur Béthune  
Baccalauréat Professionnel de Gestion Administration Mention Assez Bien

**2019** : BEP à Lycée André Malraux sur Béthune  
Brevet d'études Professionnelles Métiers des Services Administratifs

### Expériences professionnelles

---

**2018 - 2020** :  
Stagiaire Service Administratif (18 semaines) chez Aperam Isbergues

- Gestion du flux de courriers
- Tenue des dossiers clients
- Gestion des stocks
- Gestion de l'accueil au poste de garde a l'aide d'un agent

### Langues

---

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

---

Assistante Administrative

### Permis

---

Permis B