

Charlotte J. - Née en Juillet 1995
27000 Evreux
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2211231313

Assistant de manager

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Normandie, dans l'Administration et juridique.

Formations

2015 : Bac +2 sur Evreux
BTS ASSISTANT DE MANAGER

2013 : Bac sur Evreux
BAC ÉCONOMIQUE ET SOCIALE

Expériences professionnelles

2022 - 2022 :
Technicienne de gestion administrative du personnel chez Cpm sur Evreux
- Gestion des fichiers agents,
- Suivi des pointages du personnel

2021 - 2022 :
Conseillère téléphonique chez Cpm sur Evreux
- Gestion des fichiers clients,
- Conseil et assistance des clients

2020 - 2021 :
Gestionnaire documentaire chez Sanofi Pasteur sur Val De Reuil
- Suivi des modifications de procédures pour les zones de production,
- Édition et préparation des dossiers de lots pour les vaccins

2019 - 2020 :
Assistante logistique chez Sanofi Pasteur sur Val De Reuil
- Gestion des nouveaux arrivants et suivi des demandes du personnel,
- Gestion des demandes d'accès bâtiments et informatiques,
- Préparation des actions de communication pour les réunions

2018 - 2018 :
Assistante spécialisée chez Sanofi Pasteur sur Val De Reuil
- Gestion des demandes d'accès bâtiments et informatiques,
- Réalisation et gestion des demandes de travaux,
- Préparation des actions de communication pour les réunions,
- Suivi et mise en place de l'affichage interne, suivi des agendas,
- Maintien des bases de données et des dossiers de gestion partagé à jour

2017 - 2018 :

Chargée de relations clients chez Action Logement sur Evreux

- Suivi des dossiers de prêt à personne physique (LOCA-PASS),
- Accueil et information sur les aides disponibles et l'éligibilité clients (physique et téléphonique),
- Archivage, traitement du courrier,
- Prise de rendez-vous de collaborateurs et suivi des agendas

2016 - 2016 :

Gestionnaire documentaire chez Sanofi Pasteur sur Val De Reuil

- Suivi des modifications de procédures pour les zones de production,
- Édition et préparation des dossiers de lots pour les vaccins

2015 - 2015 :

Stagiaire au service des systèmes d'informations chez Mairie D'evreux

- Organisation des déplacements du dirigeant, suivi des agendas, rédaction de courriers et de compte-rendu de réunion

2014 - 2014 :

Stagiaire au service export chez Sm-ci Group Evreux

- Suivi de dossiers (comparatif de prix, enquêtes de satisfaction client), gestion des achats de la commande jusqu'à la facturation

Langues

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

ASSISTANT DE MANAGER

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Judo pendant 10 ans

Encadrement de jeunes de 4 à 8 ans

Les sports mécaniques