

Kathleen F. - Née en 1990
83860 Nans-les-pins
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2211241401

Assistante juridique et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans l'Administration et juridique.

Formations

2012 : Bac +2 à CNED
BTS Notariat

2009 : Licence à faculté Jean Monnet
1ère année licence en droit

2008 : Bac à Lycée de l'Essouriau
obtention du baccalauréat STG CGRH

Expériences professionnelles

2013 à ce jour :

ASSITANTE D'EXPERT chez Elex

Prise de rendez-vous, organiser les tournées, frappe de rapports, suivi dossier aux mandants, répondre aux assurés

2012 - 2012 :

STAGIAIRE chez Etude Vidal Et Pinatel

11 SEMAINES DE STAGE REPARTIS SUR 2 ANS

Missions : standard, accueil physique et téléphonique, courrier, archive, classement, étudier et analyser des dossiers

2011 - 2012 :

EMPLOYE POLYVALENT chez Kfc

Prise de commande, servir les clients

01/2010 - 2010 :

STAGIAIRE chez Etude De Maitre Chaudiere

Création de fiches clients, immeubles et entreprises, création d'actes, classement, archives, demandes de pièces auprès des organismes compétents

07/2008 - 2008 :

VACATAIRE chez Ecole Polytechnique

Création de dossiers, test ophtalmologique, examens médicaux, classement

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Assistante Juridique et Administrative

Permis

Permis B