

**Benjamin S.** - Né en Octobre 1990  
**16160 Gond-pontouvre**  
**12 ans d'expérience**  
**Réf : 2212201156**

## **Assistant commercial et administratif/manager**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans les Services commerciaux.

### **Formations**

---

**2012** : Bac +2 à Lycée B. Palissy sur Saintes  
Brevet de Technicien Supérieur Négociation et Relation Client

**2010** : Bac +2 sur Saintes  
Première année du BTS Assistant Manager

**2009** : Bac sur Saintes  
Baccalauréat Sciences et Technologies de la Gestion spécialité Mercatique

### **Expériences professionnelles**

---

**2018 à ce jour** :  
Agent logisticien polyvalent chez Cedilog sur Saint Yrieix-sur-charente  
Réception, Gestion du stock, préparation de commandes, polyvalence, gestion du transport

**2017 - 2018** :  
Responsable de point de vente chez Hrc Areas sur Vitrac-sur-montane  
assister le directeur dans ses tâches au quotidien, gestion de deux points de vente, technique, animations commerciales, client mystère, Net Promotor Score

**2017 - 2017** :  
Manager de restauration chez Emyli's sur Saintes  
Effectuer l'ouverture opérationnelle du restaurant, formation, mise en place du plan HACCP, planning, feuille de caisse

**2016 - 2017** :  
Employé responsable chez Hrc Areas sur St Léger  
Assister la responsable pour l'ouverture d'un Paul Brasserie, gestion des services brasserie et boulangerie ; garant des normes HACCP, responsable client, actions commerciales

**2014 - 2014** :  
Assistant commercial et administratif chez Atc Bernard sur Isle D'espagnac  
Assister le directeur dans ses tâches administratives et commerciales au quotidien

**2013 - 2014** :  
Manager chez Mac Donald's sur Saintes

Assurer le contrôle opérationnel d'une ou toutes les zones du restaurant ainsi que le service et la relation client

**2008 - 2013 :**

Equipier Formateur chez Mac Donald's sur Saintes

Assurer la formation des employés et faire respecter la sécurité alimentaire

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

- CACES 1,3 ET 5
- Travailler dans une logique de juste à temps
- Capacité d'organisation
- Résistance à la pression
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Maîtrise pack Office, Proginov, SAV +, Oracle
- Travailler en équipe et/ou en autonomie
- Gestion de stock
- Permis de former
- Manager une équipe
- Plan HACCP de la restauration rapide
- Vente et gestion relation client
- Organisation de l'activité commerciale
- Mise en oeuvre de la politique commerciale
- Organisation des plannings
- Leadership

## Permis

---

Permis B Permis CACES cat. 1 Permis CACES cat. 3 Permis CACES cat. 5

## Centres d'intérêts

---

Escalade

Joueur de roller hockey

Foot

Cinéma