

Fanny Elie Q. - Née en 1992
77950 Maincy
7 ans d'expérience
Réf : 2301110647

Consultante immobilier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Immobilier.

Formations

2016 : Bac +5 à Ecole Supérieure des Professions Immobilières

Master II Audit Expertise Conseil

- Immobilier d'entreprise : cours d'expertise, normes environnementales, finasset et finexpert, pathologie des bâtiments, urbanisme, fiscalité et assurances, droit des baux commerciaux
- Cas pratiques (groupe de 6 personnes) : évaluer, expertiser des actifs de bureaux, commerce et habitation occupés ou non, conseiller et guider le client sur la solution la plus adaptée

2014 : Bac +3 à Ecole Supérieure des Professions Immobilières

Licence Gestionnaire d'Affaires Immobilières

- Immobilier : cours de copropriété, droit civil, droit des baux, droit de l'urbanisme, promotion, architecture, mathématiques financières, fiscalité et assurances

Expériences professionnelles

2016 à ce jour :

Consultante immobilier chez Cbre Agency (ile De France Nord Est)

Consultante immobilier 0 - 1000m² de bureaux (location et vente)

- Activités : Conseil en immobilier d'entreprise avec une gestion de demandes et d'offres sur la Seine Saint Denis et arrondissements Nord Parisiens,

Objectif personnel 180 000€

o Prospection physique, téléphonique, mailing, emailing, campagne SMS, contact régulier avec les anciens clients

o Présentations clients pour conquérir de nouvelles offres devant différents types de propriétaires (institutionnels, privés) et conserver des relations privilégiées avec les anciens propriétaires et les acteurs publics des secteurs concernés (communauté de communes, communes, associations)

o Présentations pour conquérir de nouveaux clients avec la réalisation de benchmarks, visites et aide à la prise de décision (Startup, associations, écoles, société cotée ou non)

Accompagnement et suivi client avec la réalisation de comptes rendu réguliers, concrétisation par un suivi sur la négociation jusqu'à la signature des baux

- Compétences acquises : adaptabilité, réactivité, mobilité, autonomie, culture du résultat, aisance relationnelle

2014 - 2016 :

Consultante immobilier chez Cbre Agency (ile De France Nord)

- Activités : réalisation d'études sur les secteurs prédéfini, recensement de données et mise en forme, veille juridique, prospections, visites, mise à jour et création d'offres

- Compétences acquises : esprit de synthèse, réactivité, esprit de groupe

2013 - 2013 :

Agent immobilier chez Foncia Montrouge sur Chatillon

- Activités : gestion du service location de l'agence de Châtillon. Démarchage téléphonique, visites, rédaction d'annonces, boitage, emailing, évaluation et suivi des dossiers clients
- Compétences acquises : négociation, gestion clientèle et autonomie

2012 - 2014 :

Vice-présidente du Bureau des étudiants de l'ESPI

Compétences acquises : organisation événements, gestion des budgets, travail en équipe, médiation, implication, dépassement de soi, adaptabilité et réactivité

2012 - 2012 :

Syndic de copropriété chez Colapinto sur Casablanca, Maroc

Activités : gestion de la comptabilité de copropriétés, préparation des réunions et rédaction des comptes rendus.

- Compétences acquises : rigueur, diplomatie, négociation, maîtrise du logiciel RCS

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Consultante immobilier/Syndic de copropriété

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Randonnées, voyages, gastronomie française et étrangère