

**Yasmine D.** - Née en 1992  
**92290 Chatenay-malabry**  
**7 ans d'expérience**  
**Réf : 2301230814**

## Acheteuse

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

### Formations

---

**2019** : Bac +5 à ESCG Paris sur Paris  
Master 2 Management du développement international Option Achats

**2015** : Bac +5 à ISGP Alger sur Alger, Algerie  
Master 2 Supply Chain Management

**2013** : Bac +3 à Université de Tizi-Ouzou, Algerie  
Licence en Sciences Commerciales, Option Marketing

### Expériences professionnelles

---

#### **07/2022 à ce jour :**

Indirect Country Buyer chez Ceva Logistique, Cma Cgm

En charge des dossiers d'achats indirects au niveau national : - Rédaction d'appels d'offres multi-techniques - Gestion des achats (Prestations intellectuelles, Flotte automobile, Frais généraux, consulting intérimaire,...)

#### **2019 - 2021 :**

Consultante en achats - Mission RATP chez Agilebuyer

- Étude et prévision des besoins - Prospection et référencement des fournisseurs
- Mise en place des marchés (rédaction du projet de contrat : volet technique, commercial et juridique)
- Dépouille des offres, analyse et mise en place des leviers de négociation
- Contractualisation, suivi et gestion des réclamations

#### **2019 - 2019 :**

Ingénieure d'affaires chez Hcube Conseil

- Développement commercial, réponse aux appels d'offres
- Analyse du besoin, sourcing et contractualisation de ressources
- Suivi des prestataires en mission

#### **2018 - 2019 :**

Acheteuse montagne chez Travelfactory

- Développement des partenariats avec les fournisseurs, négociation tarifaire
- Veille permanente sur le marché touristique
- Participation active à l'optimalisation merchandising et marketing

#### **2015 - 2018 :**

Acheteuse travaux chez Cosider Travaux Publics Métro

- Prospection et sourcing
- Élaboration de cahiers des charges pour marchés publics
- Gestion des consultations et/ou appels d'offres
- Examen des offres et prise de décision au sein de la commission d'achat
- Rédaction des contrats et suivis des commandes, livraisons, conformités, paiements
- Suivi et gestion des litiges

**2013 - 2014 :**

Chargée d'achats chez Drake & Skull International

- Prospection et sourcing
- Examen des offres
- Élaboration des besoins, rédaction des cahiers des charges
- Validation des factures

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

ACHETEUSE (Travaux / Prestations intellectuelles) -

Secteurs d'activité (Construction de lignes et des infrastructures Métro, maintenance de trains (RER) - Analyse des travaux, sourcing des fournisseurs/négociation, rédaction de marchés publics/appels d'offres, gestion des réclamations, achats indirects.

## Permis

---

Permis B