

Sylvie D. - Née en 1988
91160 Saulx-les-chartreux
15 ans d'expérience
Réf : 2301311241

Secrétaire comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2018 : Titre professionnel à AFPA sur Elancourt
Titre Professionnel Assistante RH

2006 : Bac Pro à Lycée Professionnel Henri Poincaré sur Palaiseau
Bac Professionnel Secrétariat option comptabilité

Expériences professionnelles

2018 à ce jour :
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE (MISSION DE CO-TRAITANCE AVEC POLE EMPLOI) chez Cap Emploi sur Massy/evry

2018 - 2018 :
STAGIAIRE ASSISTANTE RH chez Adequat Interim sur Longjumeau

2013 - 2017 :
CHARGÉE D'ACCUEIL / ASSISTANTE ADMINISTRATIVE chez Cap Emploi sur Massy/evry

2006 - 2013 :
ASSISTANTE DOCUMENTAIRE / ASSISTANTE DE GESTION RH / ASSISTANTE ADMINISTRATIVE INTERIMAIRE chez Adecco / Egalis / Manpower / Randstad

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Secrétariat, Assistanat, Comptabilité
Gérer l'administration du personnel
Gérer la paie
Gérer le recrutement
Gérer la formation juridique
Veille et social

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Aquagym

Balade

VTT

Membre du conseil syndical de la copropriété depuis 5 ans