

Sandrine K. - Née en 1978
60180 Nogent-sur-oise
15 ans d'expérience
Réf : 2302071404

Secrétaire comptable / gestionnaire de recouvrement / gestionnaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2019 : Formation

Formation Se former pour créer, reprendre et gérer une entreprise

2017 : Formation sur Beauvais

Intégration formation de Gestionnaire de paie et assistante RH

2006 : Bac +3 à Paris La Sorbonne

1ère année d'université en Histoire d'Arts

2005 : Bac

Bac Littéraire

Expériences professionnelles

2020 - 2021 :

Gestionnaire de recouvrement chez Scp Calippe Huissier De Justice sur Paris

Recouvrement Particuliers Amiable

2020 - 2020 :

Chargée clientèle chez La Banque Postale sur Senlis

Guichetière

2019 - 2019 :

Assistante comptable chez Clipper Technologies sur Paris

Comptabilité et service administratif

2018 - 2019 :

Coordinateur chez Computacenter sur Gonesse

? Assure, dans les délais impartis, la coordination des différents services intervenant dans la résolution du problème et le support auprès des clients dans le respect des procédures établies

2018 - 2018 :

Gestionnaire administrative chez Ugipsgestion (assurances Axa) sur Chantilly

? DSN - Déclarations nominatives et sociales

11/2017 - 2017 :

Agent administratif chez Gefco sur Marly La Ville

Saisir les commandes et délais de livraison et gérer les appels entrants/ sortants ? 40/jrs

2016 - 2016 :

Agent de recouvrement/ Facturation/ Assistante chez Kone sur Verneuil-en-halatte

Trésorerie et factures

2016 - 2016 :

Agent administratif chez Vents Du Nord (les énergies Renouvelables) sur Pontarmé

Gestion de toutes tâches administratives (plannings, rdv, courriers, commandes, voyages ...)

2014 - 2015 :

Secrétaire - Conseillère SAV chez Cte 60 sur Creil

Tenir le secrétariat et traiter les litiges

2013 - 2014 :

Conseillère à l'emploi chez Pole Emploi sur Noisy-le-grand

> Inscriptions téléphonique et mettre à jour les profils des DE

> Informer et orienter les demandeurs d'emploi sur leurs droits et parcours professionnelle

2008 - 2009 :

Chargée et gestionnaire de recouvrement chez Isa France/ Inmac Wstore sur Courbevoie Et Villepinte

> Assurer la gestion d'un portefeuille de ? 300 clients

> Traiter les litiges et mettre en place des solutions

> Négocier et Établir un échéancier avec les clients en situation d'impayé

2007 - 2012 :

Créatrice & co-directrice chez Glamgold sur Boulogne-billancourt

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Secrétaire Comptable/Gestionnaire de recouvrement/Gestionnaire administrative

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Mannequinat passionnée de mode et de L'art - Ex danseuse professionnelle, Chant et Voyage