

Talasyan H. - Né en 1998
41000 Blois
6 ans d'expérience
Réf : 2302081150

Assistante administrative et juridique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et juridique.

Formations

2021 : Bac +5 à Assas Paris II
Master 2 droit pénal et sciences criminelles

2020 : Bac +3
Licence droit

2016 : Bac +3
Bac scientifique

Expériences professionnelles

2020 - 2021 :
Service civique au service des violences conjugales et intrafamiliales chez Police Nationale
Accueil et traitement des dossiers de violences conjugales ou violences intrafamiliales

2019 - 2020 :
Bénévole Association chez La Cimade
Accueil, accompagnement et conseil juridique des personnes en situation irrégulière

2019 - 2019 :
Consultation juridique chez Maison Du Droit Assas Paris II
Consultation juridique sous le contrôle d'un avocat inscrit au barreau de Paris, organisé par l'Université Paris 2 Panthéon-Assas

2016 - 2016 :
Concours d'éloquence chez Le Rotary

2015 - 2018 :
Soutien scolaire chez Association Zup De Co

2014 - 2014 :
Stage en cabinet d'avocat chez Cabinet Maître Redon

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET JURIDIQUE

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport (powerlifting)