

**Myriam T.** - Née en 2001  
**78320 La Verrière**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 2302200607**

## Secrétaire

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2020** : Formation  
Formation secrétaire médico-administratif

**2019** : Bac  
BACCALAURÉAT ST2S

### Expériences professionnelles

---

**06/2022 à ce jour** :  
Secrétaire médicale chez Korian sur Saint - Cyr - L'ecole  
Organisation des rendez-vous externes, archivage des documents médicaux (compte rendu examen) , envoi des ordonnances à la pharmacie, gestion rendez-vous interne avec le laboratoire, commande ambulance et gestion des bons de transport, tenue à jour des dossiers résidents

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Logiciels

---

Pack Office

### Atouts et compétences

---

SECRÉTAIRE

### Permis

---

Permis B