

Wendy A. - Née en 1998
44380 Pornichet
3 ans d'expérience
Réf : 2302220945

Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans les Services commerciaux.

Formations

2021 : Bac +3 à CNAM sur Nantes
Licence Gestion des organisations
Spécialisation Manager d'équipe

2020 : Bac +2 sur Saint-nazaire
BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client

2016 : Bac +2 à François Blain sur Saint-nazaire
Baccalauréat professionnel vente (mention assez bien)

Expériences professionnelles

10/2020 à ce jour :

Responsable d'équipe chez La Poste sur La Baule

Gestion d'une équipe de 30 personnes, brief/débrief des agents, traitement des réclamations, management visuel, formation des agents, vérification des EPI, participation au pôle commercial et RH, gestion du parc auto/vélo/staby, création de standards au poste, gestion du tour congés d'été, tri + distribution courriers/colis/recommandés

09/2020 - 2020 :

Préparatrice de commande chez Leclerc Drive sur Saint-nazaire

2018 - 2020 :

Réceptionniste polyvalente chez Comfort Hôtel De L'europe *** sur Saint-nazaire

Accueil et enregistrement client, conseil client, prospection, facturation et encaissement, gestion des réseaux sociaux, service petit-déjeuner, service au bar, entretien des chambres, gestion du logiciel Choice Advantage (assignation des chambres, suivi d'activité...)

2018 - 2018 :

Hôtesse de caisse chez Super U sur Saint-brévin-les-pins

Accueil, gestion d'une caisse enregistreuse, encaissement mise en rayon, facing

Langues

Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : avancé)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Gestion de la relation client
Management d'une équipe
Sens du service et travail en équipe
Traitement des réclamations
Gestion administrative
Maîtrise du Pack Office
Certification Voltaire

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Gymnastique - 7 ans ASCE La Baule