

Sabrina M. - Née en 1980
78180 Montigny-le-bretonneux
20 ans d'expérience
Réf : 2302221321

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Formation

Responsable des services généraux

1998 : BEP

BEP Joaillerie

1998 : CAP

CAP Bijouterie

Expériences professionnelles

2014 - 2022 :

Assistante service client bazar chez Carrefour

Communication entre le siège et 220 magasins

Création de briefs hebdomadaire

Création et validation d'articles sur le portail métier

Gestion et suivi mails et appels avec tableau des statistiques

2013 - 2014 :

Assistante des services généraux chez Charlestown

Gestion et suivi des collaborateurs

Maintenances des imprimantes

Recensement et suivi des travaux de maintenance

Suivi du micro zoning

2011 - 2013 :

Hôtesse d'accueil chez Charlestown

Accueil physique et téléphonique

Enregistrement des fournisseurs et prestataires

Mise à jour des fichiers de statistiques

2005 - 2006 :

Employée de restauration chez Flunch

Débarrassage des tables, caisse , plonge

Élaborations de plats

2004 - 2005 :

Serveuse chez Buffalo Grill
Accueil des clients, service

2002 - 2003 :

Employée agricole chez Clause Tezier
Pathologie in vitro, électrophorèse

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Responsable des services généraux/Assistante Administrative

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Présidente du Conseil de Vie Sociale au CHRS Équinoxe
- Bénévole pour Bouche & Coeur banque alimentaire
- Bricolage, le dessin au crayon, l'art , la marche