

**Khalid H.** - Né en 1992  
**28500 Vernouillet**  
**7 ans d'expérience**  
**Réf : 2303160814**

## **Agent administratif / agent d'accueil**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

**2019** : Formation sur Antony  
Formation aéroportuaire

**2016** : Formation  
Sauveteur Secouriste du travail

**2011** : Bac Pro à Lycée De Couasnon sur Dreux  
Obtention du Baccalauréat Professionnel Commerce

**2009** : BEP à Lycée De Couasnon sur Dreux  
Obtention du BEP Métiers de la comptabilité

### **Expériences professionnelles**

---

**01/2022 - 03/2022** :  
Opérateur de production chez Aptiv sur Epernon

**10/2021 - 11/2021** :  
Opérateur de production et remplissage stérile chez Leo Pharma sur Dreux

**09/2021 - 2021** :  
Chargé d'accueil chez Centre De Vaccination Du Parc Des Expositions sur Dreux

**04/2021 - 06/2021** :  
Opérateur de production/ lavage et stérilisation chez Novo Nordisk sur Chartres

**01/2021 - 2021** :  
Technicien de production chez Lfb Biomédicaments sur Les Ulis

**03/2020 - 10/2020** :  
Agent d'accueil polyvalent chez Maison De L'habitat Spl sur Dreux

**08/2019 - 12/2019** :  
Technicien de production chez General Electric Medical System sur Buc

**09/2018 - 12/2018** :  
Technicien de production chez Meas Ingénieur Industrie sur Vernouillet

**04/2018 - 06/2018** :  
Educateur chez Fondation Chevalier Debeausse sur Bonneval

**2017 - 2018 :**

Educateur chez Cdef sur Chartres

**01/2014 - 02/2014 :**

Agent d'accueil polyvalent chez Office Public De L'habitat Drouais sur Dreux

**2014 - 2017 :**

Agent d'orientation chez Caisse D'allocations Familiales De Chartres sur Chartres

**03/2013 - 04/2013 :**

Agent administratif stagiaire chez Mairie Des Oriels

**07/2011 - 08/2011 :**

Téléconseiller chez Intelcia sur Dreux

**2011 - 2013 :**

Commercial en alternance chez Carreau Déco sur Dreux

**11/2010 - 12/2010 :**

Commercial stagiaire chez Hyper U sur Vernouillet

**03/2008 - 04/2008 :**

Comptable stagiaire chez But sur Dreux

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Agent d'accueil polyvalent :

- accueil physique et téléphonique du public / orientation du public
- rédaction de documents divers
- traitement du courrier
- appui gestion administratif et numérique
- maîtrise des logiciels bureautique ( word, excel, powerpoint, access)
- respect de la confidentialité des informations et des documents

Opérateur de production :

- travail en équipe
- nettoyage et maintenance des équipements
- vide d'équipement, chargement des machines en condition aseptique
- renseigner les documents de suivi de production
- prélèvement effectué en milieu aseptique (ZAC)
- conduite de ligne de conditionnement

Éducateur :

- encadrer des jeunes en situation difficile.
- établissement de compte-rendus et bilans
- savoir-faire en animation physique et activité manuelle

## Permis

---

Permis B