

**Annabella D.** - Née en Juin 1974  
**91700 Villiers-sur-orge**  
**27 ans d'expérience**  
**Réf : 2303281226**

## Chargée d'accueil

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**1993** : Bac +2  
Brevet de Technicien de Tourisme

**1990** : Bac +2  
Brevet d'études Premier Cycle

### Expériences professionnelles

---

**2022 - 2022** :  
Chargée d'exploitation - Superviseur chez Etic Groupe  
-Veille au respect du cahier des charges.  
-Management et encadrement des hôtes et hôtesse en poste.  
-Contrôles qualité sur sites.  
-Assurer les recrutements.  
-Assurer la relation client

**2021 - 2022** :  
Responsable des accueils chez Christian Dior Charlestown  
-Recrutement des hôtes et hôtesse.  
-Encadrement et management de 21 hôtesse multisites.  
-Suivi d'intégration des nouveaux titulaires.  
-Organisation des plannings.  
-Assurer la relation clientèle

**2020 - 2021** :  
Chef Hôtesse / Comité de direction chez Charleen  
-Formation et supervision d'une équipe de 9 personnes  
-Accueil personnalisé des visiteurs et clients  
-Réception des appels téléphoniques et mails  
-Accompagnement des visiteurs dans les salles VIP  
-Gestion des démarches administratives : préparation et réservation des salles de réunion, réservation de taxi

**1995 - 2017** :  
Personnel Navigant commercial / Hôtesse salon VIP chez Air France  
-Accueil et service aux clients, rôle commercial frontline  
-Fidélisation des passagers pour susciter un réachat.  
-Encadrement et supervision du nouveau personnel à bord.  
-Accueil physique de chaque client VIP.

-Présentation du salon et de ses prestations

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Atouts et compétences**

---

Chargée d'exploitation/Responsable des accueils

## **Permis**

---

Permis B