

Anna P. - Née en 1990
83670 Varages
12 ans d'expérience
Réf : 2304101528

Assistante commerciale / administration des ventes

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans les Services commerciaux.

Formations

2011 : Bac +3

Licence marketing, négociation et relation clients

2010 : Bac +2

DUT Gestion des Entreprises et des Administrations

2008 : Bac +2

Baccalauréat Sciences Économiques et Sociales

Expériences professionnelles

03/2022 à ce jour :

Assistante commerciale chez Corderie Dor

2019 - 2021 :

Assistante commerciale / Assistante SAV chez Sopreco / Quietalis

2017 - 2019 :

Administration des ventes chez L'echelle Europeenne

2015 - 2016 :

Assistante administrative et commerciale chez Polypipe

2015 - 2015 :

Agent administratif chez Caf Bouches-du-rhone

2015 - 2015 :

Adjoint manager chez Lidl France

2013 - 2014 :

Vendeuse magasin chez Khaan

2012 - 2013 :

AUTO ENTREPRENEUR - Vente de produits divers

2010 - 2011 :

Assistante d'agence chez Apéf Services à La Personne

2010 - 2010 :

Assistante administrative (stage) chez Apéf Services à La Personne

2009 - 2009 :

Télé-enquêtrice (emploi étudiant) chez Université Aix-marseille

2009 - 2009 :

Agent d'accueil et secrétariat (emploi saisonnier) chez Université Aix-marseille

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Saisie de devis
- Facturation clients et fournisseurs
- Suivi des relances
- Gestion des commandes clients et fournisseurs
- Transmission et classification des documents
- Gestion des demandes SAV
- Gestion du courrier et messages électroniques
- Organisation des plannings et des rendez-vous
- Création des dossiers administratifs
- Suivi des dossiers et archivage
- Technique de prise de notes et d'écriture rapide
- Maîtrise des techniques de ventes

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture
Danse
Randonnée
Musique variée
Bénévolat