

Laura L. - Née en 1992
60640 Frétoy-le-château
7 ans d'expérience
Réf : 2304131126

Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2013 : Bac +2 à Lycée FRANCOIS TRUFFAUT sur Beauvais
BTS ASSISTANT MANAGER

2010 : Bac +2 à Lycée CASSINI sur Clermont De L'oise
BAC STG SPECIALITE COMMUNICATION

Expériences professionnelles

2022 - 2022 :
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE chez Communauté D'agglomération Chauny Tergnier La Fère/société Page 9

04/2020 - 2020 :
AGENT ADMINISTRATIF chez La Poste Guichetiere

2020 - 2021 :
OPERATRICE POLYVALENTE chez Tessi 2m
Classement, archivage des documents Banque de France
Indexation des documents / gestion des archives
Saisie d'informations (Clients MMH ASSURANCE) / traitement de mails

03/2019 - 05/2019 :
AGENT ADMINISTRATIF chez Polyclinique St Come
Accueil physique et téléphonique des patients / GESTION du standard téléphonique
Saisies des informations personnelles / Création dossiers patients
Archivage tri et encaissements de factures

2018 - 2019 :
AGENT DE SERVICE A L'USAGER chez Caf De L'oise
Accueil des allocataires
Soutien et accompagnement sur les démarches (prime d'activité, RSA)
Prise de Rendez-vous et orientation

2016 - 2017 :
ASSISTANTE TECHNIQUE ET PLANIFICATION chez Aprolis Loueur De Manutention
Gestion de clientèle (traitement des demandes de dépannages sur chariots élévateurs)
Traitement des devis et commandes de pièces pour les techniciens
Accueil téléphonique de la clientèle (déclenchement des passages des techniciens)

2016 - 2016 :

GUICHETIERE/ASSISTANT ADMINISTRATIF chez La Poste
Guichetière (opérations bancaires, opérations postales)
Gestion des instances (entrées et sorties des colis postaux)

2015 - 2015 :

Gestion administrative pour AXA ASSURANCES chez Ugips Gestion
Accueil téléphonique, mailing traitement des dossiers
Suivi administratif
Accueil téléphonique des assurés

2014 - 2014 :

Assistante administrative chez Bostik Sa, Fabrication De Colles Et De Mastics

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE

Permis

Permis B