

**Zina S.** - Née en 1986  
**78370 Plaisir**  
**15 ans d'expérience**  
**Réf : 2304201500**

## Conseillère clientèle

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

### Formations

---

**2006** : Bac à Lycée Jean Perrin  
Baccalauréat Accueil Assistance Conseil

**2004** : BEP à Lycée Henry Matisse  
BEP Secrétariat

### Expériences professionnelles

---

**2019 - 2022** :

Chargée de recrutement des élèves Et du développement commercial chez 3is - Institut International De L'image Et Du Son

Participation et coordination des événements promotionnels JPO, visites et salons.

? Fidélisation : relance téléphonique, appels entrants et sortants

? Accompagnement à la candidature, mailing phoning et plateforme social média

**2019 - 2019** :

Coordinatrice, Conseillère chez Mercedes-benz France - Centre D'information Réseau (c.i.r)

Traitement des appels entrants / résolutions et demandes et codifications

? Suivi des véhicules neufs (production, transport, cession, immatriculations)

? Sollicitations des différents services Mercedes-Benz (Marketing, produit, homologations)

? Recherche d'informations grâce aux différents logiciels (César, Go, Extranet, Class)

? Aide et accompagnement des concessions à la commande de véhicules neufs.

**2019 - 2019** :

Conseillère clientèle chez Malakoff Médéric Humanis

Gestion des appels sortants (formation de 4 semaines Assurance, prévoyance)

• Enregistrement des demandes clients dans les outils internes

**2008 - 2018** :

Conseillère clientèle chez Gnfa

Gestion d'un portefeuille clients grand compte (Citroën Peugeot Renault ...)

? Gestion des plannings / formation des techniciens

? Gestion des appels sortants - entrants

? Conseil et vente Formations sur court et long cycle

? Cible PME PMI

? Objectifs mensuel (en moyenne 35000€)

? Réalisations -120% à 130% de mes objectifs.

**2007 - 2008 :**

Téléconseillère chez Canal + Canal Sat - Téléperformance

Prospection Téléphonique en émission d'appel (100 appels par jour)

? Conseils et ventes

? Gestion des appels sortants - entrants

**2005 - 2005 :**

Hôtesse d'accueil chez Mercure Hôtel

**Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

**Logiciels**

---

Pack Office

**Atouts et compétences**

---

CONSEILLÈRE CLIENTÈLE

**Permis**

---

Permis B