

Sanette D. - Née en 1981
97354 Rémire-montjoly
8 ans d'expérience
Réf : 2305030926

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans l'Administration et juridique.

Formations

2009 : Bac +4 à C.N.A.M.
Préparation BAC+4 Responsable gestion

2003 : Bac +2 à I. C. F.
BTS Assistant de Gestion

2001 : Bac +2 à Lycée Polyvalent Melkior-Garré
BAC Comptabilité

1999 : Bac +2 à Lycée Polyvalent Melkior-Garré
BEP Comptabilité

Expériences professionnelles

2010 - 2010 :
Comptable chez Point Bois (grpe Vm Matériaux)
-Tenue de la comptabilité générale / Arrêtés des comptes mensuels et trimestriels
-Gestion de la trésorerie
-Préparation de la paie
-Déclarations sociales et fiscales

2009 - 2010 :
Comptable chez Agefos Pme Guyane, Guyane Française
-Tenue de la comptabilité générale et analytique,
-Gestion de la trésorerie (comptes bancaire, placement)
-Elaboration des liasses des 4 activités pour consolidation des comptes de toute les AGEFOS par le Siège National

2005 - 2008 :
Collaboratrice comptable chez Sarl Kpmg (expertise Comptable Et Commissaire Aux Comptes)
-Gestion de portefeuilles clients (25 à 30)
-Déclarations fiscales sociales

2004 - 2005 :
Secrétaire comptable chez Sarl Patient (agence Immobilière)
-Comptabilité.
-Gestion des encaissements des loyers.
-Montage de dossiers après demande de solvabilité.

-Suivi des relances

2004 - 2004 :

Secrétaire polyvalente chez Ueg/medef

- Accueil des adhérents.
- Gestion de la messagerie électronique.
- Saisie des pièces comptables.
- Facturation

2004 - 2004 :

Secrétaire comptable chez Presto-courses

- Accueil physique et téléphonique de la clientèle.
- Facturation.
- Saisie comptable

2001 - 2003 :

Assistant de Gestion chez Somarig

- Enregistrement des documents comptables.
- Suivi de la comptabilité courante.
- Création d'une base de donnée pour la gestion des véhicules de service.
- Réorganisation du suivi des créances douteuses

2000 - 2001 :

Emplois saisonniers service Ecor chez Somarig

- Gestion du service des sorties des conteneurs.
- Compte rendu à la douane

2000 - 2000 :

Stage chez Cmcas (e D F)

- Suivi de la comptabilité courante.
- Élaboration de la paie.
- Gestion de la caisse

2000 - 2000 :

Stage chez Amazonie Déménagement (biard)

- Démarche à la douane et à la CCIG, pour l'import ou l'export des conteneurs.
- Enregistrement des documents comptables.
- Gestion de la caisse

2000 - 2000 :

Emplois saisonniers Standard chez Somarig

- Accueil physique et téléphonique de la clientèle

1999 - 1999 :

Stage chez Somarig

- Enregistrement des factures clients et fournisseurs.
- Caissière

1998 - 1998 :

Stage chez Service Ecor (somarig)

- Contrôler les bons à enlever des conteneurs et autoriser la sortie.

-Apurer les manifestes (répertoire indiquant le port de départ et d'arriver des conteneurs, ainsi que le contenu et le tonnage.)

1998 - 1998 :

Emplois saisonniers. Standard chez Somarig

-Accueil physique et téléphonique de la clientèle

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

COMPTABLE

Permis

Permis B