

Virginie S. - Née en Janvier 1971
78280 Guyancourt
30 ans d'expérience
Réf : 2305081728

Chargee d'accueil

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1997 : Bac +2 à Université Paris Nanterre
DEUG Psychologie

1996 : Bac +2
DAEU A (équivalence BAC, option littéraire)

1992 : Bac +2 sur Versailles
École des Beaux-Arts

1991 : Bac +2
Diplôme d'animation BAFA

Expériences professionnelles

2022 - 2022 :
Chargée d'Accueil chez Nomios sur Boulogne-billancourt

2022 - 2022 :
Chargée d'Accueil chez John Cockerill Fortress sur Paris

2022 - 2022 :
Chargée d'Accueil chez Icn Business School sur La Défense

2021 - 2022 :
Chargée d'Accueil chez Centre Gilbert Schneck sur Bourg-la-reine

2021 - 2021 :
Chargée d'Accueil chez Centre Médical De Stomatologie Et Radiologie
Standard accueil : accueil physique et téléphonique prise des rendez-vous des médecins

2020 - 2020 :
Chargée d'Accueil chez Adagp sur Paris
Standard accueil bilingue anglais, courrier, préparation des salles de réunion conférences

2019 - 2020 :
Hôtesse d'accueil standardiste bilingue anglais chez Groupe Savencia sur Viroflay
gestion des plannings salles de réunion

2017 - 2018 :

Chargée d'Accueil chez Terumo sur Guyancourt

Standard bilingue anglais, commandes de fournitures, gestion des contraventions

2016 - 2017 :

Chargée d'Accueil chez Rutronik sur La Celle Saint Cloud

Standard accueil bilingue anglais, gestion du courrier et réservation voyages

2016 - 2016 :

Chargée d'Accueil chez Thales sur Vélizy-villacoublay

Accueil IT Support des utilisateurs internes ; création et suivi des tickets d'incidents, Téléphonie mobile ; livraison et mise en service des lignes

2012 - 2015 :

Chargée d'Accueil chez Sead-cofiges sur Buc

Assistante clientèle : Hotline SAV ; création des tickets d'incidents, transmission, suivi des résolutions de pannes, gestion du planning d'astreinte des techniciens de route

2009 - 2012 :

Assistante de vie scolaire chez Ecole Elementaire Des Bergeres sur Les Ulis

aide à la scolarisation des élèves en situation de handicap

2005 - 2008 :

Hôtesse d'accueil standardiste chez Applied Biosystems sur Les Ulis

2005 - 2005 :

Hôtesse d'accueil standardiste chez Norton Rose, Cabinet D'avocats sur Paris

2005 - 2005 :

Hôtesse d'accueil standardiste chez Laboratoire Servier sur Courbevoie

2002 - 2005 :

Hôtesse d'accueil standardiste chez Theoreme, Courtier En Assurance sur Meudon

Hôtesse d'accueil standardiste ; dossiers clients, litiges, standard, accueil

2001 - 2005 :

Hôtesse d'accueil standardiste chez Tekelec sur Sèvres

2001 - 2001 :

Hôtesse d'accueil standardiste chez Prestalliance

Remplacements d'hôtesse sur sites

1997 - 1998 :

Secrétaire commerciale chez Datapost, Filiale Du Groupe La Poste sur Vélizy
gestion des dossiers clients ; réclamations, facturation.

1992 - 1997 :

Hôtesse d'accueil standardiste bilingue anglais chez Cc Team

1992 - 1992 :

Standard, accueil chez Fereal, Immobilière D'entreprises

1992 - 1992 :

Permanence téléphonique médicale chez Secretel-meditel

Gestion des agendas médecins : prise des rendez-vous, astreintes urgences de nuit

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Accueil physique et téléphonique Prise en charge visiteurs, renseignements et orientation des visiteurs

Gestion des déplacements Réservation de voyages, déjeuners, taxis

Gestion Standard Prise des appels et orientation interlocuteurs (multi lignes)

Gestion du courrier Distribution-Gestion des contraventions-Affranchissement

Gestion des commandes de fournitures Achat de matériels-gestion des stocks-contrôle facturation

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport ; Danse, Fitness, marche