

**Marie S.** - Née en 1980  
**78790 Hargeville**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2305301257**

## Conseillère commerciale

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans les Services commerciaux.

### Formations

---

**2000** : Bac +2 à Institut Pascal d'informatique et de gestion  
BTS Action commerciale

### Expériences professionnelles

---

#### **2009 - 2010** :

Assistante commerciale et administrative chez Amott & Amott sur Paris  
Rédiger et envoyer les devis, traiter les factures clients et fournisseurs,  
Tenue des plannings de chantier, Assurer le suivi commercial et administratif du fichier client...

#### **2008 - 2009** :

Conseillère chargée de clientèle chez Marianne Mélodie sur Plaisir  
Traiter les demandes/commandes et réclamations des clients, prospecter des nouveaux clients en leur proposant notre gamme de produits, faire le suivi des dossiers en cours

#### **2007 - 2008** :

Télé Commercial chez Salective sur Voisins Le Bretonneux  
Mission chez le client ATISREAL / LEVALLOIS : prospection téléphonique, détection de projets immobiliers en région parisienne...

#### **2006 - 2007** :

Hôtesse d'accueil / standard chez Siemens Vdo sur Rambouillet  
Accueillir les visiteurs, gérer les appels et informer les clients, mise sous plis, affranchissement, diverses tâches administratives...

#### **2005 - 2006** :

Agent d'accueil et d'information chez Sté Sqybus sur Montigny Le Bretonneux - Trappes  
Agent d'accueil et d'information auprès des clients du réseau de bus de Saint Quentin en Yvelines

#### **2004 - 2004** :

Agent commercial chez Sté Kams (bureau Kirby Région Parisienne Du Groupe Scott & Fetzer) sur Noiseau  
Téléprospector de nouveaux clients, fixer les rdv, faire les démonstrations, conclure la vente, livrer les clients et les former au produit

#### **2001 - 2004** :

Responsable adjointe chez S.a.r.l. Arel (prêt-à-porter Moyen / Haut De Gamme) sur St Germain En Laye  
Accueillir et fidéliser la clientèle, faire procéder à l'essayage et prise de retouches, conclure la vente, inventaire  
et réassort

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office

## Atouts et compétences

---

CONSEILLÈRE COMMERCIALE

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

informatique, nouvelles technologies, mode, décoration...