

**M'barek O.** - Né en 1973  
**62980 Vermelles**  
**13 ans d'expérience**  
**Réf : 2306170927**

## **Chef de projet électricité**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

**2009** : Bac +5

Ingénieur Généraliste EI-CESI, Option management et gestion de projet - Arras

**2003** : Bac +4 sur Béthune

Master1 électrotechnique, électronique, automatique, Option électronique de puissance

**1995** : Bac +4 sur Béthune

Maîtrise électrotechnique, électronique, automatique option informatique industrielle

**1994** : Bac +3 sur Lille

Licence génie électrique

**1993** : Bac +2 sur Lens

BTS électrotechnique

### **Expériences professionnelles**

---

**2009 - 2009** :

Chef de projet électricité tertiaire chez Ineo Gdf Suez sur St Quentin

**2008 - 2008** :

Chef de projet électricité chez Centre Hospitalier D'arras sur Arras

**2000 - 2008** :

Electrotechnicien de maintenance multi technique chez Hypermarché Cora sur Courrières

**2000 - 2000** :

Electrotechnicien, SAV Assainissement chez Estoddi sur Villers Bretonneux

**1998 - 2000** :

Responsable technique chez Paris Est Decap sur Paris

**1997 - 2000** :

Electrotechnicien SAV chez Ets Bahloul, Espace Chauffage Et Climatisation sur Paris

**1997 - 1997** :

Electrotechnicien études techniques chez Alpi Services Techniques sur Mitry-mory

**1997 - 1997** :

Electricien chantier BTP chez Dg Construction sur Paris

**1996 - 1996 :**

Electrotechnicien Maintenance chez Fds Atout Pack sur Lens

**1996 - 1996 :**

Electricien Monteur Câbleur N3-P2 chez Santerne Electricité sur Arras

**1996 - 1996 :**

Electricien Industriel N3-P2 chez Saunier Duval électricité sur Nangis

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

Pack Office, AutoCAD, Gmao, Gtc, Ms Projec

## Atouts et compétences

---

- Coordonner les moyens humains et techniques nécessaires au respect des engagements contractuels
- Mettre en place et suivre des tableaux de bord : Effectif, Production, Porte feuille clients
- Choisir les entreprises partenaires
- Analyser le besoin client et adapter la proposition commerciale
- Gérer au quotidien les attentes clients et mesures correctives
- Optimiser les opérations de maintenance corrective et préventive
- Assurer la veille réglementaire
- Participer aux réunions de chantier
- Faire le chiffrage des travaux
- Réceptionner des travaux neuf et reporting à la hiérarchie
- Garantir le respect des procédures et des consignes de sécurité sur le terrain
- Garantir le respect du budget et maîtriser les frais généraux
- Animer, motiver et accompagner le personnel
- Collaborer et dialoguer avec les différents partenaires internes et externes
- Mettre en place une documentation technique efficace

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Course à pied, Football, vélo, lecture de revues techniques, lecture presse, soutien scolaire