

Rosine N. - Née en 1985
94350 Villiers-sur-marne
17 ans d'expérience
Réf : 2306301101

Assistante de direction / assistante en ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Formation
VALORISER SON IMAGE PROFESSIONNELLE (VSI)

2006 : Bac +2 à CNED
BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

2003 : Bac +2
BAC SCIENCE ET TECHNOLOGIE TERTIAIRE - COMPTABILITÉ ET GESTION

Expériences professionnelles

2022 - 2022 :
ASSISTANTE EN RESSOURCES HUMAINES chez Mairie De Noisy-le-grand

2014 - 2018 :
ASSISTANTE DE DIRECTION chez Sarl Metaf

2009 - 2009 :
AGENT DE SAISIE chez Association Top Mission

2007 - 2021 :
AIDE ET BENEVOLAT EN GESTION LOCATIVE chez Indivision Dromigny Charbonnier

2006 - 2008 :
GESTIONNAIRE TECHNIQUE chez Fadesa/financiere Rive Gauche

2006 - 2006 :
ASSISTANTE COMPTABLE chez Cabinet Aeci

2004 - 2004 :
AIDE EN GESTION - STAGE chez Adp-gsi France

2004 - 2004 :
AIDE COMPTABLE & GESTION chez Assurance Saint Honore

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Établir les bulletins de salaire

Gestion de la paie

Participer au recrutement des salariés

Administrer des dossiers

individuels de salariés

Collecter les besoins en formation du personnel

Gestion des Ressources Humaines

Suivre des actions de formation, de mobilité ou de reclassement

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture. Documentation

Bénévolat