

Marjorie J. - Née en 1998
91270 Vigneux-sur-seine
3 ans d'expérience
Réf : 2307150802

Chargée de clientèle / assistante marketing et achat

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

Formations

2020 : Formation à ECOLE D' ANGLAIS Dublin 1, Irlande
YOUR ENGLISH SCHOOL

2019 : Bac +3 à INSTITUTION ROBIN sur Vienne
LICENCE Organisation et Management de l'Évènement

2018 : Bac +2 à LYCÉE PRIVÉ BEL-AIR sur Baie Mahault, Guadeloupe
BTS Assistant de Gestion PME-PMI

2016 : Bac +2 à LGT DE BAIMBRIDGE sur Les Abymes, Guadeloupe
BACCALAURÉAT LITTÉRAIRE

Expériences professionnelles

2021 à ce jour :

Assistante Marketing et Achat chez Scamark E.leclerc sur Ivry-sur-seine

Lancement d'appel d'offre - pré-sélection et attribution du marché - création référencement produit/fournisseurs - relation fournisseurs et centrales d'achats - suivi des stocks pour rupture ou arrêt produit - suivi opération promotionnelle - vérification prospectus - gestion et développement des produits - mise à jour catalogue produits sur logiciel TOTEM - gestion des réceptions échantillons produits - validation juridique - suivi administratif - relecture projet - tâches administratives courantes

2020 - 2021 :

Chargée de clientèle chez Sade (veolia) sur Ivry-sur-seine

Planification des rdv pour les techniciens itinérants - gestion planning interventions - mise à jour base de données - gestion stock pièces interventions compteurs d'eau - relances clients - saisie informatique retour interventions - classement et archivage

2019 - 2019 :

Caissière / Vendeuse textile / Hôtesse marketing et événementiel chez Monoprix Auteuil / Intérim Guadeloupe sur Paris

Accueil et conseils à la clientèle - encaissement - processus de livraison à domicile - capacité à travailler en équipe - rangement des rayons - service en salle - distribution de flyers - placement et surveillance en tribunes - hôtesse bar - distribution accréditation cavaliers et presse

2019 - 2019 :

Assistante chef de projet évènement chez Cci De Guadeloupe, Guadeloupe

Gestion de projet - brief client - rétro-planning - création de questionnaire - visuel graphisme - élaboration d'outils

de gestion - suivi et relances des prestataires - élaboration fiche et profil de poste - prospection - suivi budgétaire - suivi communication activité publicitaire - organisation et animation réunion - reporting et analyse

2018 - 2018 :

Assistante de gestion chez Siapoc / Groupement 3 Dimensions, Guadeloupe

Mise à jour des bases de données - maîtrise de l'e-mailing et publipostage - élaboration (outils de gestion, fiche et profil de poste) - analyse de CV - flexibilité - création livret d'accueil - développement de l'activité publicitaire - fidéliser la clientèle - veille concurrentielle - facturation et avoir - recensement des prestataires et analyse du meilleur prestataire - mise à jour du dossier de présentation de l'entreprise - organisation journée porte ouverte

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office, Gantt Project, Sage, EBP, Sap

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sports: Natation - Salle

Loisirs: Pâtisserie - Voyage