

Hakima A. - Née en 1987
69001 Lyon
16 ans d'expérience
Réf : 2307261201

Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Rhone Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2010 : Bac +2 à INFA
BTS NRC en télécommunication, force de vente, relation client

2008 : Bac +2 à CIEFA sur Lyon
BTS MUC en vente directe

2007 : Bac +2 à Université Jean Moulin
LLCE ITALIEN

2005 : Bac +2 à Lycée de Presles sur Cusset
Baccalauréat en Action et Communication

Expériences professionnelles

11/2018 à ce jour :

Assistante administrative et commerciale chez Laboratoire Labrha sur Lyon
Gestion du portefeuille clients Conseille et prises d'informations auprès des clients Renouvellement des traitements

2018 - 2018 :

Assistante helpdesk chez Dcs Easyware sur Lyon
Prise d'appels entrants auprès des clients LVMH en tant que technicienne en support informatique niveau1
Prise en main à distance
Résolution des problèmes informatique
Gestion des mails.Ouverture de tickets d'incidents et de demande

2016 - 2017 :

Assistante administrative et commerciale chez Santepros sur Lyon
Prise de rdv auprès des pharmaciens pour la délégation du tiers payant
Réception/émission d'appels
Vente d'abonnements mensuels et diverses tâches administratives

2014 - 2015 :

Conseillère de vente chez Printemps sur Lyon
Conseillère en vente de produits de luxe
Accueil clients
Encaissement
Fidélisation

2014 - 2014 :

Vendeuse conseillère chez Aviso sur Lyon
Prise de rdv pour les conseillers de la Caisse d'épargne
Prospection pour le compte de la mutuelle Klesia

2013 - 2013 :

TELEVENDEUSE chez Intelcia sur Lyon
Vendeuse pour canal+

2012 - 2012 :

Assistante administrative et commerciale chez Direct Medica sur Lyon
Accueil clients, renseignement, orientation, ventes de molécules auprès des officines

2008 - 2010 :

Chargée de clientèle televendeuse chez Toupargel
Fidélisation clients
Téléprospection en appels sortants
Télévente en appels ENTRANTS, traitement de litiges
Tâches administratives

2008 - 2008 :

Assistante administrative et commerciale chez Yris Securite

2006 - 2007 :

Chargée d'accueil conseillère sav chez Planete Saturn sur Lyon
Accueil clients au sein de l'enseigne, conseil, traitement de litiges, gestion des courriers échange, envoi en SAV
ou remboursement des produits défectueux

2003 - 2011 :

Vendeuse en cosmétique chez Avon
Vente en porte à porte de cosmétique, parfumerie et lingerie
Réalisation de vente en réunion

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B