

Farah A. - Né le 24/03/2000
60230 Chambly
2 ans d'expérience
Réf : 2308031654

Gestionnaire administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Bac +2 sur Pontoise
BTS : NDRC

2021 : Bac +2 à Proméo sur Beauvais
BTS : NDRC

2019 : Bac +2 à Lycée Condorcet sur Méru
Baccalauréat : STMG Mercatique

Expériences professionnelles

2022 - 2022 :
Préparatrice de commandes chez CÉlio sur Méru
Préparation des commandes, constitution de colis et de lots
Scan des codes-barres avec la douchette

2021 - 2022 :
Vendeuse préparatrice chez VÉnÉzia Pizzeria sur Méru
Veille à la qualité d'accueil des clients, gestion des situations d'urgences avec calme et sang froid
Aménagement de la salle de restauration pour créer un environnement accueillant favorisant la satisfaction client

2020 - 2022 :
Collaboratrice d'agence chez Axa De Freitas Fortune sur Méru
Identifier de nouveaux prospects
Accueil des clients en agence, identification des besoins, information, suivi et gestion des contrats
Élaboration des devis et des contrats d'assurances

2019 - 2020 :
Vendeuse prêt à porter chez Black Pink sur Sarcelles
Gérer le stock, accueil des clients, gestion des appels
Encaissement des achats et gestion des opérations en caisse

2019 - 2020 :
Hôtesse d'accueil chez Bnp Paribas Rosa Parks sur Paris

Accueil et orientation de la clientèle, gestion des appels
Conseiller, chargé de clientèle, synthétiser les informations

Langues

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Musique de tout genre
Cuisine
Sport