

Julie W. - Née en Octobre 1999
59330 Hautmont
3 ans d'expérience
Réf : 2308160647

Agent administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2020 : Formation à Lycée André Lurçat sur Maubeuge
PREMIÈRE ANNÉE DE BREVET TECHNICIEN SUPÉRIEUR COMPTABILITÉ ET GESTION

2019 : Formation à Lycée André Lurçat sur Maubeuge
PREMIÈRE ANNÉE DE BREVET TECHNICIEN SUPÉRIEUR MANAGEMENT DES UNITÉS COMMERCIALES

2018 : Bac à Lycée André Lurçat sur Maubeuge
BACCALAURÉAT GÉNÉRAL ÉCONOMIQUE ET SOCIAL

Expériences professionnelles

2020 à ce jour :
Agent d'accueil chez Gip Reussir En Sambre Avesnois sur Antenne D'avesnes/helpe

2019 - 2020 :
Employée de commerce polyvalente (7 mois) chez Magasin Aldi France sur Assevent

2018 - 2019 :
Employée de commerce polyvalente chez Magasin Leader Price sur Hautmont

2015 - 2016 :
Stage découverte chez Institut De Beauté Ambre sur Maubeuge

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Accueillir et renseigner les usagers
- Assurer un accueil téléphonique
- Procéder à la rédaction, à l'enregistrement, au tri, à l'affranchissement du courrier
- Réaliser la gestion administrative
- Réaliser des supports administratifs
- Réaliser des supports ludiques

- Rédiger des comptes rendus de réunion
- Gestion d'agenda
- Constituer des dossiers administratifs
- Effectuer des saisies sur un logiciel interne (système d'information)

Permis

Permis B