

Julie B. - Née en 1983
69420 Les Haies
22 ans d'expérience dont 3 à l'étranger
Réf : 2308311134

Assistante travaux /technique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Rhone Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2007 : Bac +2 à AFPA sur Caen
Titre Professionnel assistante de direction - Bac+2

2001 : Bac +2
Baccalauréat STT (option commerce)

Expériences professionnelles

10/2022 à ce jour :
Assistante de programmes chez Batilyon Promotion - Promoteur

2020 - 2022 :
Assistante technique chez Groupe Confiance - Promoteur

2018 - 2020 :
Assistante de pôle travaux chez Variance Ingénierie - Be Et économie De La Construction

2015 - 2018 :
Assistante des services généraux chez Groupe Anvéol - Consulting En Ressources Humaines

2012 - 2014 :
Assistante des services généraux chez Altarea Cogedim- Promoteur sur Lyon

2004 - 2012 :
Réceptionniste chez Les Chalets Du Galibier **** Hôtellerie De Prestige sur Valloire

2001 - 2004 :
Assistante commerciale chez Selco Crystal Import/export sur Londres, Angleterre

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Kaliti, Pack Office

Atouts et compétences

Constitution et suivi des appels d'offres, contractualisations, dossiers marchés, avenants, OS
Constitution des dossiers assurances
Suivi des concessionnaires
Gestion des demandes de sous-traitants
Suivi et gestion des TMA et choix prestations
Participation aux OPR et suivi des levées de réserves
Suivi de la GPA++
Organisation complète des livraisons acquéreurs et syndic
Calcul des coûts définitifs
Suivi et constitution des dossiers de demandes de conformités (DAAT, rapport de contrôle CEREMA/DDT...)
Suivi des factures d'avancement de chantiers et DGD
Frappe et diffusion de CR
Préparation administrative d'une opération
Lacement et suivi des commercialisations

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

DIY Vanlife
Bricolage
Randonnées