

Cassandra B. - Née en 1998
77100 Meaux
4 ans d'expérience
Réf : 2309020906

Chargée relation client / assistante adv

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

Formations

2019 : Certificat à Université de Long Island (NY)
Certificat Business Marketing

2018 : Bac +2 à EMSCA
BTS Management des unités commerciales

2016 : Bac +2 à Lycée Richelieu sur Rueil-malmaison
Baccalauréat littéraire spécialité anglais

Expériences professionnelles

09/2020 à ce jour :

Assistante ADV / Chargée Relation Client chez Gt Company

- Création commande, facture / Gestion du stock
- Gestion de la relation client des 20 marketplaces
- Gestion du SAV (retour colis, échange, remboursement, rétractation, produit défectueux, litiges)
- Ouverture du pôle relation client

2020 - 2020 :

Assistante service client ADV chez Cardinal Health

- Traitement des commandes des clients (Hôpitaux, Pharmacies, Particuliers...)
- Gestion des retours, des factures, des appels et des litiges
- Correction et impression des factures

2019 - 2019 :

Chargée relation client chez Restaurant A. Ducasse **/hôtel Le Meurice

- Suivi des demandes et des réservation par email, téléphone, The Fork...
- Gestion des litiges
- Suivi des événements (privatisation, fêtes de fin d'années...)
- Suivi des cardex clients, mis a jour

2017 - 2018 :

Hôtesse de billetterie chez Disneyland Paris

Garantir un excellent service client chaque jour en passant de la vente des billets à la gestion des litiges

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Je suis passionnée par la photographie, le tourisme, les langues, découvrir de nouvelles culture et le cinéma