

Jade B. - Née en 2003
75014 Paris
1 an d'expérience
Réf : 2309051250

Hotesse d'accueil

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2021 : Bac à Lycée Turquetil sur Paris
Niveau BAC

Expériences professionnelles

2023 - 2023 :

STANDARDISTE/ASSISTANTE ADMINISTRATIVE chez RénoLib sur Paris

- Accueil · des rendez-vous
- Prise en charge, gestion et redirection des appels
- Appels des contrôles bénéficiaires, qualité et satisfaction éligible aux CEE et MaPrimeRénov'
- Rédaction de mails
- Formalisation et transfert des demandes à destination des collaborateurs
- Dépose du courrier à la poste
- Gestion et distribution du courrier en fonction des services
- Assistance aux tâches administratives

2022 - 2023 :

HoTESSE D'ACCUEIL chez Cabinet Gestion Ad sur Paris

- Accueil physique et téléphonique des copropriétaires
- Ouverture du courrier
- Distribution du courrier en fonction des services
- Mise sous plis
- Affranchissement et dépose du courrier à la poste
- Classement et archivage
- Gestion du stock des fournitures

2022 - 2022 :

HoTESSE D'ACCUEIL chez France Télévision sur Paris

- Accueil physique des collaborateurs
- Changement de badges

Langues

Malgache (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B