

**Dilay V.** - Née en 1992  
**93340 Le Raincy**  
**6 ans d'expérience**  
**Réf : 2310070802**

## Assistante de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2016** : Bac +5 à Université Paris 13 sur Bobigny  
BAC +5 Interventions Sociales et Urbaines en santé publique

**2014** : Bac +3 à Université Paris 13 sur Bobigny  
BAC +3 Licences Sciences Sanitaires et Sociales

**2009** : Bac +3 à Lycée Jeanne La Lorraine sur Le Raincy  
BEP des métiers de la comptabilité (3 autres stages réalisés d'un mois environ)

### Expériences professionnelles

---

**2018 à ce jour :**

Assistante de Direction chez Association Energie sur Clichy-sous-bois  
Prise en charge de tout l'administratif, réalisation de demande de subvention, répondre à des appels d'offre, réalisation de tâches comptables et RH

**2016 - 2016 :**

Chargée de Mission (stage) chez Immeubles En Fêtes sur Paris  
Préparation de la stratégie d'extension de la Fêtes des voisins, suivis des factures et des paiements, fidélisation des partenaires

**2015 - 2015 :**

Chargée de projet (stage) chez Centre Sociale L'orange Bleue sur Clichy-sous-bois  
Co-organisation, co-animation et co-évaluation du projet participatif d'animation sociale

**05/2010 - 2010 :**

Assistante comptable (stage) chez Kiloutou sur Bobigny - Clichy-sous-bois  
Enregistrement de facture, déclaration de TVA, Relances clients, suivi des factures

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Logiciels

---

Pack Office, Ciel, Sage

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Musique

Vélo

Randonnée