

Karine D. - Née le 18/01/1982
31200 Toulouse
12 ans d'expérience
Réf : 2310091424

Secrétaire administratif

Objectifs

pouvoir fidélisé la clientèle et de pouvoir faire du chiffre d'affaires et de m'étendre dans toute la France mais a distanciel

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Occitanie avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et Juridique.

Expériences professionnelles

09/2023 à ce jour :

auto entrepreneur secrétaire administratif chez Moi Meme sur Toulouse (31)
aide administratifs aux particuliers et pme toute type de taches administratifs aussi bien personnel et dans la confidentialité et aussi bien que les taches administratifs pour les entreprises rédaction de courrier mailing standard etc.... microsoft pack office etc;;

Langues

Français (Oral : / Ecrit :)

Logiciels

Microsoft Pack Office

Atouts et compétences

punctualité
aime la communication
le travail en équipe
ordonnée

Centres d'intérêts

la marche