

Ismael B. - Né en 1992
94000 Créteil
8 ans d'expérience
Réf : 2310221500

Technico-commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2023 : Titre professionnel à FMSD Formation sur Crosne
Titre RNCP Serrurier-Dépanneur-Installateur

2013 : Bac +2 sur Créteil
BTS Commerce International

2010 : Bac +2 sur Créteil
BACCALAURÉAT STG

Expériences professionnelles

2019 - 2022 :

Technico-Commercial chez Gti Solutions/nayax France sur Créteil

- Partie Technique :

Entretien et réparation des terminaux de paiement sans contact.

Assurer le suivi une maintenance préventive et correctives des terminaux de paiement en présence sur site.

Réaliser des essais fonctionnels en schéma complet de l'installation et procéder à un bilan.

Réalisation des maintenances sur les terminaux de paiement.

- Partie Commerciale :

Gestion de la relation client (suivi des commandes), validation des paiements), administration des ventes (bons de préparations, commandes et expéditions), Utilisation d'un ERP interne.

2019 - 2019 :

Assistant ADV chez Domaine Des Gondoles sur Santeny

Gestion de la relation fournisseur (suivi des commandes, gestion des stocks en lien avec le service logistique, validation des paiements), administration des ventes (bons de préparations, commandes et expéditions), gestion de la relation client (validation des besoins, retours et litiges)

Utilisation de SAGE

2017 - 2019 :

Assistant Achat chez Mapa sur Colombes

Gestion administrative du service des achats.

Suivi des dépenses aériennes, gestion des approvisionnements et des achats en Europe et en Asie, organisation.. de transport international, Sourcing Asie et Europe, gestion des développements de nouveaux produits

2015 - 2017 :

Assistant Commercial Export chez Mapa sur Colombes

Support des commerciaux espagnoles et polonais, édition et envoi des offres commerciales, contact direct avec les clients pour toutes demandes (échantillons, réclamations, notes de crédits...).

Elaboration des listes de prix, rapport, statistiques de ventes.

Rédaction des fiches techniques, préparation des foires (SICUR et A+A).

2013 - 2015 :

Assistant Commercial chez Pomona Export sur Rungis

Traitement et saisie des commandes, suivie client par mail/téléphone.

Échange avec les différents fournisseurs pour les disponibilités produits, retards, manquants Gérer l'interface avec l'entrepôt les commerciaux et les fournisseurs

Organisation de la planification et de l'expédition des conteneurs avec les transporteurs, suivi des notes de crédit des clients, mise à jour et traduction de fiche techniques.

2013 - 2013 :

Stage Agent import/export aérien chez Dachser

Suivi des fichiers d'import/export aériens

Utilisation d'incoterms, LTA, constitution de fichiers d'import/export

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Intervenir chez les particuliers et/ou en entreprises pour ouvrir des porte claquées et/ou verrouillées
- Changement de cylindre de bloc, centrale de serrure
- Installation de blindage de porte et de porte blindée, porte coupe-feu et prise de mesure
- Installation de vitres (vitrier installateur)
- Installation volet roulant
- Installation de contrôle d'accès lié à la serrure (pose de digicode, interphone, ventouse électromagnétique...)
- Gestion de l'aspect commercial et administratif du métier

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport : Boxe, football

Voyages : Europe (Espagne, Angleterre, Albanie), Thaïlande, Mexique, Australie