

Sarah B. - Née en Août 1995
94400 Vitry-sur-seine
5 ans d'expérience
Réf : 2310301212

Secrétaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2020 : Bac +2 à Institut international du commerce et du développement - groupe IGS sur Paris
Brevet de technicien supérieur support de l'action managériales

2017 : Bac +2 à Lycée Jean macé sur Vitry Sur Seine
Baccalauréat sciences technologiques du management et de la gestion spécialité
Ressources humaines

Expériences professionnelles

05/2022 à ce jour :
Gestionnaire de contrat chez Ogf sur Paris

2021 - 2021 :
Secrétaire administrative chez Association Espoir Avenir sur Paris

2018 - 2020 :
Assistante de direction chez Ministère De L'écologie Driea/vaugirard sur Paris

2017 - 2018 :
Vendeuse chez Kiabi Europe sur Vitry Sur Seine

2017 - 2017 :
Show-room privé Vendeuse chez Arlettie Paris Trocadéro

2017 - 2017 :
Gestionnaire de stocks chez Mango France sur Créteil

Langues

Fidjien (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Football, Volley-ball, cinéma