

Yasmine S. - Née en 2000
77270 Niémen
2 ans d'expérience
Réf : 2311161109



Assistante administrative et rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2021 : Formation à Akalis sur Neuilly-sur-seine
Assistante administrative

2018 : Bac à Lycée Pierre de Coubertin sur Meaux
Baccalauréat Sciences technologique du management et de la gestion en Marketing

Expériences professionnelles

2021 - 2022 :
Assistante administrative RH chez Viapost sur Saint-thibault-des-vignes
Recrutement intérimaires
Plannings de la semaine
Contrat des intérimaires
Saisies des heures
Autre tâche administrative

2020 - 2021 :
Assistante administrative juridique chez Beaubourg Avocats sur Paris
Gestion des colis et courriers
Gestion des facture, devis et relances
Compatibilité du cabinet
Créer et archiver dossiers
Rédaction contrat et mail/courrier clients
Charger du recrutement des stagiaires

2019 - 2019 :
Assistante chez Sofitel Luxury Hotels Marrakech sur Marrakech, Maroc
Assistance au manager des équipes
Gestion planning de la semaine
Gestion grosse commande fournitures
Traductrice Français / Arabe pour touristes

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport, lecture