

Anaïs T. - Née en 1996
77840 Crouy-sur-ourcq
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2311161303

Assistante de gestion / assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2017 : Bac +2 sur Meaux
NIVEAU BTS : Assistante de gestion

2016 : Bac +2 sur Meaux
BACCALAURÉAT : Gestion Administration

2014 : Bac +2 sur Meaux
BEP : Métiers des services administratifs

Expériences professionnelles

2021 - 2023 :
Assistante de gestion / Assistante de direction chez Ccs Btp sur Pierre-levée

- Secrétariat
- Saisie de devis et factures
- Gestion de commandes
- Gestion et entretien des tâches administratives
- Pré-comptabilité
- Gestion des payes et des salaires
- Gestion des déplacements et des découpages salariés
- Télétravail
- Création de processus administratifs

2020 - 2021 :
Auxiliaire de vie chez Assad En Pays De L'ourcq sur Mary-sur-marne

2017 - 2018 :
Hôtesse d'accueil chez Sodimeaux E. Leclerc sur Meaux

- Accueil et conseil clientèle
- Gestion d'un service après-vente
- Accueil téléphonique
- Réalisation d'appels magasin
- Prise de rendez-vous et gestion des livraisons clientèle
- Réalisation et gestion de crédits à la consommation
- Gestion de location de véhicule

2016 - 2017 :
Hôtesse de caisse chez Sodimeaux E. Leclerc sur Meaux

- Ouverture et fermeture de caisses

- Enregistrement d'achats
- Contrôle de flux client
- Contrôle de fond de caisse
- Entretien des postes et environnements de travail
- Contrôle des achats client

2016 - 2017 :

Assistante de gestion chez Saur sur Marne-la-valée

- Secrétariat
- Préparation et distribution des candidatures aux communautés de communes pour la souscription aux abonnements en eau

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Pré-comptabilité
- Devis / Facturation client
- Création de documents administratifs

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Musique
- Cuisine
- Jeux de société
- Cinéma